

ALGEMENE VOORWAARDEN YWI COACHING

Artikel 1. Definities

- 1.1. YWI Coaching: de eenmanszaak YWI Coaching, gevestigd te Helmond en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 56131240.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met YWI Coaching een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die YWI Coaching voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als Inner Journey coach en NEI-therapeut helpen, begeleiden en ondersteunen van vrouwen bij persoonlijke ontwikkeling door middel van NEI-sessies, online trainingen en cursussen en aromatherapie van Young Living.
- 1.5. Producten: alle producten die YWI Coaching aan de klant levert. Hieronder wordt onder andere verstaan maar niet uitsluitend: alle producten van Young Living.
- 1.6. Overeenkomst: de overeenkomst tussen YWI Coaching en de klant op basis waarvan YWI Coaching de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.7. Informatie: alle gegevens die de klant aan YWI Coaching aanlevert.
- 1.8. Schriftelijk: per brief, e-mail of digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.9. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of YWI Coaching worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door YWI Coaching gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail, en expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of diensten die door derden worden uitgevoerd die door YWI Coaching zijn ingehuurd voor het uitvoeren van diensten binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.

- 2.6. YWI Coaching mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als YWI Coaching de algemene voorwaarden wijzigt, zal YWI Coaching de klant hiervan per e-mail op de hoogte stellen.

- 2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.
- 2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen YWI Coaching en de klant in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

Artikel 3. Aanbod

- 3.1. Als een aanbod van YWI Coaching een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 14 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die 14 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.
- 3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag YWI Coaching het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.
- 3.3. YWI Coaching geeft in het aanbod aan welke dienst, welk traject of welk product wordt aangeboden en welk tarief hiervoor wordt gehanteerd.
- 3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag YWI Coaching de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.
- 3.5. Het aanbod en/of een speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten of bestellingen.
- 3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.
- 3.7. YWI Coaching mag een vooruitbetaling van 100% of een aanbetaling ter waarde van het eerste termijn van het overeengekomen tarief aan de klant in rekening brengen. De uitvoering van de diensten en/of levering van de producten zullen pas starten nadat de (aan)betaling is voldaan. Tenzij anders overeengekomen,

wordt het restantbedrag in één termijn aan de klant gefactureerd.

3.8. YWI Coaching mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt als meerwerk gezien en als zodanig in rekening gebracht.

3.10. YWI Coaching kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, en kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

Artikel 4. Overeenkomst, meerwerk, ontbinden, annuleren en wijzigen

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant het akkoord op het aanbod via de e-mail aan YWI Coaching stuurt of een bestelling plaatst via de website. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door YWI Coaching en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal YWI Coaching binnen de afgesproken termijn starten met de sessies en/of het leveren van de producten. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt YWI Coaching de acceptatie van het aanbod. Zolang YWI Coaching de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. YWI Coaching mag bepaalde diensten uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld hoeft te worden.

4.4. Als YWI Coaching door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag YWI Coaching de daaruit voortkomende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening te brengen.

4.5. De klant, kan een overeenkomst die betrekking heeft op een aankoop van een dienst of een product binnen 14 dagen zonder opgaaf van redenen ontbinden zolang de sessies nog niet van start zijn gegaan. YWI Coaching mag vragen naar de reden van herroeping, maar mag de klant niet verplichten tot het geven van de redenen van ontbinding. Na de melding dat de klant het product terug wenst te sturen, heeft de klant nogmaals 14 dagen de tijd het product daadwerkelijk te retourneren. De klant ontvangt binnen 14 dagen dan de aankoopkosten retour.

4.6. De in artikel 4.5 genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de overeenkomst is gesloten en/of de klant het product heeft ontvangen. Tijdens de bedenktijd zal de klant zorgvuldig omgaan met het product en de verpakking daarvan. De klant mag het product slechts bekijken en gebruiken zoals zij dit in een winkel zou kunnen doen.

4.7. Als de klant gebruik maakt

van het herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden.

4.8. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de klant. De kosten voor retourzending komen voor rekening van de klant. Onvoldoende gefrankeerde of ongefrankeerde zendingen worden niet door YWI Coaching geaccepteerd. In geval van een retourzending waarbij de producten beschadigd zijn, zal de beschadiging aan de klant in rekening worden gebracht en zal dit worden verrekend bij het restitueren van het reeds betaalde bedrag.

4.9. YWI Coaching verstuurt de producten met pakketpost van PostNL. YWI Coaching is niet aansprakelijk voor verlies of een verkeerde bezorging van het product indien de klant een onjuist bezorgadres heeft opgegeven. Indien het pakket nogmaals verstuurd moet worden, komen de extra verzendkosten voor rekening van de klant.

4.10. Indien de klant bij ontvangst van een verzonden pakket een beschadigd pakket ontvangt, dient de klant foto's te maken van het beschadigde pakket en dit pakket gesloten te laten. De klant neemt vervolgens binnen 2 werkdagen na ontvangst van het pakket met de geleverde producten contact op met YWI Coaching. Zodra de klant het beschadigde pakket opent dan wel te laat contact opneemt met YWI Coaching, kan de klant geen aanspraak meer maken op eventuele garanties.

4.11. Wanneer het traject tussentijds wordt beëindigd, blijft de klant altijd verplicht de reeds uitgevoerde sessies naar rato te voldoen. En de klant is verplicht om ieder geval de kosten voor ingekochte materialen, gereserveerde externe locaties en/of ingehuurd derden te vergoeden.

4.12. Een (losse) (online) NEI-therapiesessie, kan éénmalig tot 24 uur voor aanvang kosteloos worden verplaatst. Bij verplaatsing binnen 24 uur, het voor de tweede keer verplaatsen van dezelfde sessie of bij niet-tijdig aanwezig zijn, wordt de volledige sessie alsnog in rekening gebracht, of wanneer deze al is voldaan of onderdeel is van een traject wordt deze niet gerestitueerd.

4.13. Ingeval van gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging door de zakelijke klant, vanwege andere redenen dan overmacht of nalatigheid van YWI Coaching, behoudt YWI Coaching het recht op het volledige overeengekomen tarief voor de betreffende overeengekomen diensten. De betalingsverplichting voor de klant komt niet te vervallen en indien er al betalingen hebben plaatsgevonden, vindt er geen restitutie plaats.

4.14. Wanneer de zakelijke klant een overeenkomst voor aanvang van het traject wil annuleren, is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht om een vergoeding voor de reeds geplande en gereserveerde werkzaamheden te betalen:

- annulering tot 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 30% van het in het aanbod overeengekomen bedrag;

- annulering binnen 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 50% van het in het aanbod overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 75% van het in het aanbod overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: zal 100% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht worden.

4.15. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

4.16. Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop YWI Coaching zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van het aanbod, dan is YWI Coaching bevoegd deze wijzigingen te wijzigen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de prijzen aan te passen.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1. Iedere overeenkomst tussen YWI Coaching en de klant is een inspanningsverplichting waarbij YWI Coaching de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. YWI Coaching kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat van de werkzaamheden niet aan de verwachtingen van de klant voldoet en/of aan het resultaat dat de klant beoogde.

5.2. YWI Coaching zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan YWI Coaching levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. YWI Coaching is bevoegd om, na expliciete toestemming van de klant, voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld referenties, de naam van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de diensten, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren diensten en relevante informatie waar YWI Coaching om verzoekt, uiterlijk 7 dagen voor aanvang van het traject aan YWI Coaching beschikbaar stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn. Hieronder vallen tevens gegevens over eventueel gebruik van medicijnen en/of antidepressiva en het melden van contra-indicaties voor NEI-sessies.

5.5. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4 niet of niet-tijdig aan YWI Coaching beschikbaar stelt en de uitvoering van de diensten daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor

rekening van de klant.

Daarnaast mag YWI Coaching eenzijdig besluiten om de uitvoering van de diensten op te schorten tot het moment dat de gegevens door YWI Coaching zijn ontvangen.

5.6. Als door toedoen van YWI Coaching de uitvoering van de diensten vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal YWI Coaching dit zo snel mogelijk aan de klant meedelen.

5.7. In geval van een traject met een vooraf bepaalde duur is de klant zelf verantwoordelijk voor het tijdig inplannen van de sessies. Niet tijdig ingeplande sessies komen te vervallen na afloop van de duur van de overeenkomst. Tevens kan door de klant geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet genoten onderdelen van de opdracht in welke vorm dan ook.

5.8. In uitzondering op artikel 5.7 kan, tenzij anders overeengekomen, het traject enkel in extreme situaties en alleen na overleg met YWI Coaching met maximaal 2 weken worden verlengd.

5.9. Enkel in overleg met YWI Coaching kan een traject worden gepauzeerd. Indien YWI Coaching instemt met het pauzeren van een traject, dient er tegelijkertijd een herstartdatum bepaald te worden.

5.10. YWI Coaching werkt voor het traject en de sessies online of op haar eigen locatie met de klant. Indien de klant kenbaar maakt op een andere locatie af te willen spreken dan kan er in overleg met YWI Coaching een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant.

5.11. YWI Coaching voert haar diensten uit in overeenstemming met de eisen van het gebruik van Young Living aromatherapie en NEI-methode en acht zich gebonden aan de verbonden beroepsregels en tuchtrechtspraak.

5.12. YWI Coaching zal nooit vertrouwelijke informatie met derden delen zonder dat de klant YWI Coaching daarvoorafgaande toestemming voor heeft gegeven. Indien contact noodzakelijk is met een eventuele casemanager, huisarts of behandelaar bij een andere instantie, zal YWI Coaching eerst toestemming vragen aan de klant.

5.13. In uitzondering op artikel 5.12 heeft YWI Coaching een meldplicht volgens de door haar gevolgde beroepscode en mag informatie – zo nodig zonder toestemming van de klant – aan de desbetreffende instanties, verstrekken zonder dat hierdoor een conflict van plichten ontstaat.

5.14. YWI Coaching voert haar diensten uit in overeenstemming met integriteitscode zoals deze op de website van YWI Coaching te vinden is.

Artikel 6. Rechten en verplichtingen voor de klant

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. zo spoedig mogelijk aan YWI Coaching te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door YWI Coaching geleverde diensten en producten zo snel mogelijk, maar binnen 7 dagen na een sessie en/of levering van de producten en uiterlijk binnen 30 dagen na afronding van het traject, aan YWI Coaching te melden. YWI Coaching streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht YWI Coaching een redelijk termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de diensten vrijwaart de klant YWI Coaching van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die YWI Coaching nodig heeft voor de uitvoering van de diensten. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is YWI Coaching niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.7. Als YWI Coaching inloggegevens met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. YWI Coaching is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.8. Indien de klant te maken heeft met psychiatrische- en/of persoonlijkheidsproblematiek wordt de klant geacht deze klachten eerst met behulp van behandelingen in de GGZ op te lossen.

Indien de klant toch start met het traject en de bijbehorende sessies, wordt de klant geadviseerd dit eerst met de behandelende medisch arts of behandelaar te bespreken.

Artikel 7. Aanvullende bepalingen: coachingstraject en online trainingen en cursussen

7.1. Zodra de klant het aanbod van YWI Coaching heeft geaccepteerd, ontstaat er een betalingsverplichting voor de klant.

7.2. De kennis die door de klant wordt opgedaan, mag niet worden verveelvoudigd en mag alleen voor eigen doeleinden gebruikt worden.

7.3. In aanvulling op artikel 7.2 is het de klant niet toegestaan, ongeacht (volledige) deelname of niet, om na afronding van het traject en/of het programma een soortgelijk traject/programma al dan niet met referentie naar of volgens de methode van YWI Coaching aan te bieden of te doen geven. Als YWI Coaching waarneemt dat de klant de content geheel of gedeeltelijk heeft gekopieerd, is het aan de klant om aan te tonen dat dit niet het geval is, en is artikel 9 van toepassing.

7.4. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de impact van de sessies en de input van de klant zelf. YWI Coaching geeft geen enkele

garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

7.5. YWI Coaching mag, wanneer de klant in termijnen betaalt en de termijnbetaling(en) niet-tijdig heeft gedaan, het recht op deelname aan het traject opschorten tot de betalingsachterstand is ingelopen.

7.6. Indien YWI Coaching is verhinderd voor een overeengekomen losse sessie of een sessie binnen een traject, zal in overleg met de klant de sessie worden verplaatst.

7.7. De klant dient tijdig aanwezig te zijn voor de sessie. Indien de klant te laat aanwezig is, gaat deze tijd van de sessie af. Er is geen mogelijkheid tot uitloop.

7.8. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontleen aan de online trainingen en cursussen en ieder handelen van de klant is voor zijn/haar eigen rekening en risico. YWI Coaching aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de aan hem/haar gedoeerde wijze en methode van YWI Coaching in de praktijk tot uitvoering brengt en eventuele schade die de klant daarbij mocht oplopen.

7.9. De kennis die door de klant wordt opgedaan, mag niet worden gekopieerd en mag alleen voor eigen doeleinden gebruikt worden. Tevens is het de klant niet toegestaan, ongeacht (volledige) deelname of niet, om binnen 12 maanden na afronding van de training/cursus een soortgelijke training/cursus met hetzelfde ontwerp van YWI Coaching aan te bieden of te doen geven. Als YWI Coaching waarneemt dat de klant de inhoud en bijbehorende content van de training/cursus geheel of gedeeltelijk heeft gekopieerd, is het aan de klant om aan te tonen dat dit niet het geval is, en is artikel 9 van toepassing.

7.10. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant zelf en de manier waarop de klant de workshop uitvoert. YWI Coaching geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

7.11. YWI Coaching mag het aanbod en de bijbehorende content binnen een training/cursus uitbreiden, beperken of aanpassen in verband met kwalitatieve verbeteringen zodra YWI Coaching dit nodig acht.

7.12. De klant is gerechtigd screenshots te maken van de online training/cursus en via social media te delen mits dit gebeurt met vermelding naar het Instagramaccount van YWI Coaching en in beperkte mate.

7.13. De klant heeft na aankoop van de online workshop toegang tot de online leeromgeving zolang de training/cursus door YWI wordt aangeboden. Indien YWI Coaching besluit materiaal te verwijderen of te verhuizen, stelt YWI Coaching de klant hier drie maanden voorafgaand aan de verhuizing of verwijdering van op de hoogte, via het meest recente bekende e-mailadres van de klant. De klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig volgen van de content en het eventueel downloaden van bestanden.

7.14. Indien de klant langer toegang wil houden tot de content, kan de klant tegen een meerprijs opnieuw toegang krijgen. De verlenging kan de klant per mail bij YWI Coaching aanvragen.

7.15. YWI Coaching maakt gebruik van software van een derde partij (leverancier) om de content binnen de online leeromgeving digitaal aan de klant beschikbaar te stellen. YWI Coaching kan niet garanderen dat die software altijd en overal te bereiken is en aanvaard geen aansprakelijkheid voor het tijdelijk niet bereikbaar zijn van de content.

7.16. Inloggegevens met betrekking tot de online leeromgeving mogen niet met derden worden gedeeld. Indien YWI Coaching waarneemt dat door toedoen van de klant derden toegang hebben tot de online leeromgeving en/of andere afgeschermd content van YWI Coaching, is YWI Coaching gerechtigd de toegang voor de klant, zonder voorafgaande waarschuwing, te ontfeggen.

7.17. De klant kan in de online community en/of de WhatsApp groep(en) van YWI Coaching berichten plaatsen. De klant is te allen tijde verantwoordelijk voor de inhoud van de berichten die door haar worden geplaatst. Berichten mogen geen reclame, ongevraagde acquisitie, spam, discriminerende, pornografische, beledigende of bedreigende inhoud bevatten of op andere manier wijze de wet overtreden en andere deelnemers schaden. YWI Coaching mag deze informatie altijd zonder opgaaf van redenen verwijderen en, indien nodig, de klant direct verwijderen uit de WhatsApp groep en community.

7.18. Casuïstiek die binnen een traject wordt behandeld en/of besproken kan worden gebruikt in blogs, (praktijk)voorbeelden en/of op social media. Deze verhalen en/of voorbeelden worden volledig anoniem en onherkenbaar/naar een persoon herleidbaar ingezet.

7.19. In geval van overmacht mag YWI Coaching besluiten een live-sessie om te zetten naar een online-sessie zodat de sessie alsnog door kan gaan.

Artikel 8. Betaling

8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.

8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.

8.3. De (eerste) termijnbetaling of de (aan)betaling dient te zijn voldaan voor aanvang van de (volgende) sessie.

8.4. YWI Coaching biedt de klant de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Indien de termijn betaling(en) niet-tijdig worden voldaan, is YWI Coaching bevoegd de diensten uit te stellen tot een volgende betaling is gedaan.

8.5. Indien niet-tijdige betaling drie keer is voorgekomen, kan YWI Coaching besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen en/of de mogelijkheid tot termijnbetalingen

op te heffen en is het resterende bedrag direct en in zijn totaliteit opeisbaar door YWI Coaching.

8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.

8.7. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- excl. BTW bedragen. In geval van een particuliere klant worden de wettelijke BIK tarieven gehanteerd.

8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van YWI Coaching onmiddellijk opeisbaar.

8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft YWI Coaching het recht de uitvoering van de diensten of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.10. De klant kan bezwaren tegen de door YWI Coaching verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan YWI Coaching kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal YWI Coaching een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

8.11. Indien de termijnbetalingen plaatsvinden via automatische incasso maar incasso onmogelijk blijkt, bijvoorbeeld vanwege onvoldoende saldo op de rekening van de klant, vanwege een door de klant verkeerd opgegeven rekeningnummer of door een stornering van het bedrag, dan is de klant €15,- administratiekosten verschuldigd per niet-geslaagde automatische incasso. De klant is en blijft verplicht de tot dan toe openstaande facturen te voldoen.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, documentatie en/of materialen en hulpmiddelen bij sessies berusten bij YWI Coaching tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, documentatie en/of materialen, te veelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door YWI Coaching ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van YWI Coaching tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. YWI Coaching is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met YWI Coaching wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld.

Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant YWI Coaching vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij YWI Coaching recht heeft op een vergoeding ter hoogte van €1.000,- een dergelijke vorm van onrechtmatig gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

Artikel 10. Duur overeenkomst en beëindiging

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit wettelijk en expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan YWI Coaching de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en/of terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortvloeit uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van YWI Coaching negeert;
- er voor YWI Coaching aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat YWI Coaching zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de diensten uit te voeren.

10.5. YWI Coaching zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de nog niet uitgevoerde diensten aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als YWI Coaching op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de nog niet uitgevoerde diensten heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die YWI Coaching vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen die door YWI Coaching tijdens het uitvoeren van de diensten worden gegeven. Daarnaast erkent de klant dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant en het uitvoeren van opdrachten en/of oefeningen.

11.2. Indien YWI Coaching toch, ondanks artikel 11.1, toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal van het overeengekomen tarief voor de betreffende diensten. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de door de klant laatst betaalde factuur.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant YWI Coaching heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant YWI Coaching een redelijke termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer YWI Coaching niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is YWI Coaching alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. YWI Coaching is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van YWI Coaching.

11.6. YWI Coaching is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.4 bij het uitvoeren van de

diensten of wanneer YWI Coaching is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart YWI Coaching tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met diensten die YWI Coaching in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontnemen aan het traject en/of de opdrachten en/of sessies en ieder handelen van de klant is voor eigen rekening en risico. YWI Coaching aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de gedoeerde wijze, methode, en sessies van YWI Coaching in de praktijk tot uitvoering brengt.

11.9. De inhoud van de sessies zijn niet bedoeld ter vervanging van medisch advies van een psycholoog of psychiater. Het volgen van het traject/sessies en eventuele beslissingen die genomen worden naar aanleiding van de sessies, is voor eigen verantwoordelijkheid van de klant. YWI Coaching aanvaardt geen aansprakelijkheid in welke vorm dan ook. Daarnaast heeft YWI Coaching het recht om de sessies te staken totdat er contact is geweest met een (huis)arts, medisch specialist, psycholoog of psychiater als YWI Coaching dit nodig acht.

11.10. YWI Coaching is niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen van het volgen van sessies. YWI Coaching is niet aansprakelijk dan wel verantwoordelijk voor eventuele fysieke, materiele, psychische of emotionele schade. Het ondergaan van de sessies vallen volledig onder het eigen risico van de klant.

Artikel 12. Onderbreking van de diensten en overmacht

12.1. YWI Coaching is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de diensten als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de diensten tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. YWI Coaching is bij het uitvoeren van de diensten in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar YWI Coaching geen invloed op kan uitoefenen. YWI Coaching kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan

een derde partij waarmee YWI

Coaching een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de diensten te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

Artikel 13. Overige bepalingen en toepasselijk recht

13.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als YWI Coaching deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

13.2. YWI Coaching spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

13.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de diensten hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

13.4. Indien YWI Coaching in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontnemen.

13.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als YWI Coaching daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

13.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

13.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin YWI Coaching is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: maart 2025