

Inhoudsopgave

Voorwoord	VII
I Adviseren is een vak	I
1.1 Een gemeente is ingewikkeld	2
1.2 De adviseur in de gemeentelijke organisatie	5
1.3 Opdrachtgever gezocht!	6
1.4 Adviseren = onthechten	12
1.5 De basishouding van de adviseur	14
1.6 Hoe we het adviseren verder bespreken	20
2 Jezelf kennen	23
2.1 Verschillende methoden voor hetzelfde	24
2.2 De laagjes onder je gedrag	28
2.3 Vijf kernvragen die je kunnen helpen	35
2.4 Waar dit allemaal goed voor is	39
3 Raak communiceren	43
3.1 Eerst invoegen	44
3.2 Actief luisteren	46
3.3 LSD als gesprekstechniek	52
3.4 Schakelen tussen gespreksniveaus	55
3.5 Leesbaar schrijven	66
4 Omgaan met de organisatie	75
4.1 Lijnsturing	77
4.2 Bestuurlijke setting	79
4.3 Opgaven, programma's en projecten	80
4.4 Sturing vanuit thema's of netwerken	86

4.5	Sturing vanuit bedrijfsvoering	89
4.6	Sturing vanuit de organisatiecultuur	98
4.7	Integriteit en grensoverschrijdend gedrag	106
5	Systemisch kijken	113
5.1	Naar andere zaken leren kijken	114
5.2	Herkennen en benoemen van patronen	121
5.3	De balans tussen geven en nemen	123
5.4	Binding aan de organisatie	126
5.5	Verstoring van de ordening	128
5.6	Bovenstroom en onderstroom	131
6	Werken met de politiek	133
6.1	Waarom je iets over de politiek moet weten	134
6.2	Hoe politiek (ongeveer) werkt	138
6.3	De vier rollen van de adviseur	152
6.4	Jip en Janneke	165
7	Er alles aan hebben gedaan	167
7.1	Wat kun je anders doen?	168
7.2	Is er een vraagstuk op een ander niveau?	170
7.3	Ben je de juiste persoon op de juiste plek?	171
	Werkboek	173
I	Creatief handelen	175