

Algemene Voorwaarden OLCT Opleidingen & Bedrijfstrainingen, hierna te noemen OLCT.

DEFINITIES

Waar in onze Algemene Voorwaarden wordt gesproken over OLCT moet hieronder worden verstaan de rechtspersoon van waaruit de lokale vestiging van OLCT haar activiteiten uitoefent.

1. AANMELDING

Bij volledige dagopleidingen:

Elke aanvraag voor een opleiding/training wordt per schriftelijke offerte bevestigd. De aanmelding vindt plaats door de in de offerte genoemde opleiding/training of onderdelen daarvan te paraferen en de offerte ondertekend te retourneren.

Bij dag- en avondcursussen en trainingen:

De aanmelding vindt plaats door het inschrijfformulier volledig ingevuld en ondertekend in het bezit van OLCT te stellen.

Na ontvangst van het inschrijfformulier is een overeenkomst tot stand gekomen met OLCT.

2. BEWIJS VAN INSCHRIJVING

Bij volledige dagopleidingen:

Na ontvangst door OLCT van de ondertekende offerte is de opleidingsovereenkomst tot stand gekomen, en verplicht OLCT zich de lessen te geven die zijn geoffreerd en bevestigd.

Bij dag- en avondcursussen en trainingen:

Na ontvangst door OLCT van het volledig ingevulde inschrijfformulier, ontvangt de cursist van OLCT een bericht van inschrijving en een factuur.

3. BETALING LESGELD

De opdrachtgever of cursist is verplicht het lesgeld, ineens of in termijnen, binnen 14 dagen na verzending van de factuur of voor aanvang van de opleiding of training, over te maken. Bij niet tijdige betaling van het lesgeld vervalt het recht op deelname aan de opleiding of training en kan OLCT de ingeschrevene de toegang tot de opleiding of training ontfeggen totdat de ingeschrevene aan de betalingsverplichting heeft voldaan. Ingebrekestelling hiervoor is niet vereist.

4. PLAATSING

Bij grote belangstelling voor een bepaalde opleiding of training beslist OLCT over de mogelijkheid tot toelating. Plaatsing voor de opleiding of training vindt in beginsel plaats overeenkomstig de volgorde van binnenkomst van de aanmeldingsformulieren of getekende offertes.

5. OPLEIDINGSDUUR

Opdrachtgever of cursist verbindt zich bij de inschrijving voor de gehele opleiding of training. OLCT verplicht zich de lessen te geven op de genoemde dagen en tijdstippen zoals deze in het aan de cursist ter hand gestelde rooster zijn vastgelegd. Indien OLCT dit noodzakelijk acht, behoudt OLCT zich het recht voor om de ingeplande lesdagen binnen de gestelde opleidingsperiode om te zetten.

Alsdan geeft OLCT de cursist het recht de lessen persoonlijk te volgen. Vervanging is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van OLCT. Bij het uitvallen van lessen berust bij OLCT geen andere verplichting dan het organiseren van inhallessen. Het niet nakomen van enige verplichting genoemd in deze voorwaarden geeft OLCT het recht om de overeenkomst te ontbinden. OLCT is dan niet verplicht het lesgeld te restitueren.

6. ANNULERING

Bij volledige dagopleidingen:

Bij annulering binnen 5 dagen na verzending van de uitnodiging en het lesrooster wordt geen lesgeld in rekening gebracht.

Indien de opleiding na de geplande startdatum wordt geannuleerd, is het deel van het lesgeld van het aantal gegeven lessen verschuldigd, vermeerderd met een opzegvergoeding van 35% van het totale lesgeld. Het totaal verschuldigde bedrag zal niet hoger zijn dan het lesgeld voor de gehele opleiding.

Het wegblijven bij een opleiding wordt niet aangemerkt als het opzeggen of beëindigen van een opleiding.

De opdrachtgever heeft, in overleg met OLCT het recht om kosteloos een andere deelnemer aan de opleiding plaats te laten nemen.

Opzegging dient schriftelijk te geschieden.

De overeenkomst wordt te allen tijde onmiddellijk ontbonden bij het overlijden van de deelnemer. De wederzijdse rechten en verplichtingen, voortvloeiende uit deze overeenkomst, eindigen zodra deze is ontbonden.

Bij dag- en avondcursussen en trainingen:

Tot 1 week voor aanvang van de cursus of training kunnen de cursisten door middel van een schriftelijke mededeling de overeenkomst kosteloos annuleren.

Indien de annulering plaatsvindt tijdens de cursus of training is het volgende van toepassing:

Ingeval er sprake is van een cursusduur van maximaal 6 maanden, dan is de cursist het volledige lesgeld verschuldigd.

Ingeval er sprake is van een cursusduur langer dan 6 maanden, dan is de cursist het lesgeld verschuldigd rekening houdend met een opzegtermijn van 3 maanden, gerekend vanaf de 1e van de maand volgende op de maand van datum van het poststempel.

Opzegging dient schriftelijk te geschieden.

De overeenkomst wordt te allen tijde onmiddellijk ontbonden bij het overlijden van de deelnemer. De wederzijdse rechten en verplichtingen, voortvloeiende uit deze overeenkomst, eindigen zodra deze is ontbonden.

OLCT behoudt zich het recht voor om bij onvoldoende belangstelling voor een cursus of training, dat wil zeggen onvoldoende inschrijvingen, de cursus of training geen doorgang te laten vinden. Intussen geldt de onder art. 1 genoemde aanmelding als een bindend, onherroepelijk aanbod, waarbij de overeenkomst tot stand komt na verzending en ontvangst van het bericht van inschrijving.

Indien de cursus of training wegens onvoldoende belangstelling geen doorgang vindt, zal het al betaalde lesgeld binnen 2 weken, na verzending van het bericht dat de cursus of training geen doorgang kan vinden, worden terugbetaald.

7. VERZUIM

Het verzuim van lessen geeft geen recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van het lesgeld.

8. EXAMENAANMELDING

De opleidingen, cursussen en trainingen worden met een toets of een examen afgesloten. Het examen kan zowel intern als extern afgenomen worden. Voor die opleidingen, cursussen en trainingen welke door een extern examenbureau worden afgenomen, is de cursist zelf verantwoordelijk voor tijdige aanmelding. OLCT geeft de nodige informatie over deze examens. OLCT kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet kunnen deelnemen van een cursist aan een extern examen, indien niet wordt voldaan aan de toelatingsvoorwaarden of welke andere reden dan ook.

9. AUTEURSRECHT

Het auteursrecht op het lesmateriaal van OLCT berust bij OLCT, gemeld lesmateriaal mag niet zonder schriftelijke toestemming van OLCT worden vermenigvuldigd en/of openbaar gemaakt.

10. LESMATERIAAL

Lesmateriaal welke door OLCT in bruikleen wordt verstrekt blijft eigendom van OLCT.

Lesmateriaal welke in het lesgeld is begrepen of apart op de factuur in rekening wordt gebracht wordt eigendom van degene met wie OLCT een opleidingsovereenkomst is aangegaan.

Indien voor de cursus/opleiding een laptop in bruikleen is verstrekt blijft deze volledig eigendom van OLCT. Zijn er beschadigingen of defecten aan de hardware aangebracht zullen de kosten daarvan door de cursist(e) vergoed worden.

11. OVERMACHT

Voor OLCT geldt als overmacht elke verhindering of vertraging in de nakoming van haar verplichtingen, die niet te wijten is aan de schuld of fout van OLCT en/of haar ondergeschikten en de in haar opdracht werkzame personen.

12. OVERIGE BEPALINGEN

OLCT is nimmer aansprakelijk voor diefstal van goederen of schade aan goederen van cursisten tijdens het verblijf op het terrein of in de gebouwen waar OLCT de lessen verzorgt.

TOEPASSELIJKHEID EN GESCHILLEN

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met OLCT betreffende deelname of opdracht tot het houden van opleidingen, cursussen dan wel trainingen.

Afwijkingen van deze overeenkomst zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door OLCT.

Geschillen voortvloeiend uit de overeenkomsten waarop deze Algemene Leveringsvoorwaarden van toepassing zijn, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter in de plaats of omgeving van de vestiging van OLCT.