

ALGEMENE VOORWAARDEN & OVEREENKOMST

(Automatische instemming via aankoop Plug&Pay)

Tussen:

BLONK SOCIAL MEDIA MANAGEMENT – Aristoteleslaan 30, 1277AS In Huizen, KvK 91715008

En:

De Klant – natuurlijke of rechtspersoon die een social media dienst aanschaft via Plug&Pay (hierna: *Klant*)

ARTIKEL 1: DEFINITIES

- **Blonk Social Media Management:** de eenmanszaak BLONK SOCIAL MEDIA MANAGEMENT.
 - **Opdrachtgever/Klant:** de wederpartij van BLONK SOCIAL MEDIA MANAGEMENT.
 - **Overeenkomst:** de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.
 - **Algemene Voorwaarden:** onderhavig document waarin bepalingen van toepassing op alle diensten zijn opgenomen.
-

ARTIKEL 2: DIENSTEN

Blonk Social Media Management biedt verschillende diensten aan, waaronder maar niet beperkt tot:

- social media management en contentcreatie
- strategie- en adviesdiensten
- trainingen en online programma's
- digitale producten, zoals templates, guides en andere downloadbare content

Afhankelijk van het type dienst kan sprake zijn van een eenmalige levering, een traject met een bepaalde looptijd of een gespreide betaling in termijnen.

De exacte inhoud en vorm van de dienst zijn altijd zoals omschreven op de verkooppagina van het gekozen aanbod.

De diensten zijn zoals omschreven op de verkooppagina van het gekozen pakket in Plug & Pay en vormen een integraal onderdeel van deze overeenkomst.

Na aankoop ontvangt de klant automatisch een orderbevestiging per e-mail via Plug & Pay. Deze bevestiging bevat een overzicht van de afgenomen dienst(en) en geldt, samen met de bijbehorende factuur, als aanvullende specificatie van de overeenkomst.

Op de factuur staat onder de productomschrijving het gekozen pakket vermeld, inclusief – indien van toepassing – de overeengekomen termijn(en) en een globale weergave van de inhoud van het pakket.

Bij eventuele verschillen tussen de verkooppagina en de orderbevestiging/factuur, is de inhoud van de orderbevestiging leidend.

ARTIKEL 3: ACCEPTATIE EN TOEPASSELIJKHEID

Door betaling via Plug&Pay verklaart de Klant zich akkoord met deze voorwaarden. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtshandelingen, aanvragen, offertes en overeenkomsten, met uitsluiting van andere voorwaarden.

Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle toekomstige overeenkomsten tussen Blonk Social Media Management en de Klant, ook indien daarop niet opnieuw uitdrukkelijk wordt verwezen.

ARTIKEL 4: DUUR, OPZEGGING EN VERLENGING

Dit artikel is uitsluitend van toepassing op diensten waarbij sprake is van een samenwerking met een vaste looptijd, zoals social media management of andere doorlopende trajecten.

De initiële looptijd van de overeenkomst bedraagt zes (6) maanden, tenzij anders overeengekomen.

Na afloop van de initiële looptijd eindigt de overeenkomst van rechtswege, tenzij partijen uiterlijk één (1) maand voor het einde schriftelijk overeenkomen de samenwerking voort te zetten. Verlenging vindt altijd plaats in onderling overleg en voor een nader te bepalen periode.

Opzegging dient schriftelijk te gebeuren uiterlijk één (1) maand voor het einde van de lopende termijn.

De overeenkomst kan gedurende de overeengekomen looptijd op geen enkele wijze tussentijds worden opgezegd of ontbonden door de Klant, behoudens in geval van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Blonk Social Media Management. De Klant blijft gedurende de volledige looptijd gehouden tot betaling van de overeengekomen totaalsom, inclusief alle nog openstaande termijnbedragen.

ARTIKEL 5: PLANNING, VAKANTIES EN WERKTIJDEN

SMM werkt op werkdagen van 08:00 tot 17:00 uur (CET). Afwezigheid wordt minimaal 15 dagen van tevoren gecommuniceerd. De Klant dient eigen afwezigheid eveneens tijdig te melden.

ARTIKEL 6: TOEGANG EN MEDEWERKING

De Klant verschaft tijdig toegang tot accounts en informatie via Google Drive of andere afgesproken kanalen. Contentplanning wordt maandelijks geleverd. Feedback wordt binnen 3 werkdagen verwacht.

Indien de Klant structureel niet voldoet aan zijn medewerkingsverplichtingen, waaronder het tijdig aanleveren van feedback, materialen of toegang, is Blonk Social Media Management gerechtigd de planning en oplevering dienovereenkomstig aan te passen. Dit wordt niet aangemerkt als wanprestatie aan de zijde van Blonk Social Media Management en geeft de Klant geen recht op restitutie of korting.

De Klant is verantwoordelijk voor het tijdig verstrekken van alle informatie, materialen, feedback, goedkeuringen, toegang en overige medewerking die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.

Indien de Klant nalaat de benodigde medewerking te verlenen, komen de daaruit voortvloeiende vertragingen, beperkingen of het niet kunnen uitvoeren van werkzaamheden volledig voor rekening en risico van de Klant.

Het uitblijven van medewerking door de Klant vormt geen grond voor opschorting van betalingsverplichtingen, prijsvermindering, restitutie of ontbinding van de overeenkomst.

De overeengekomen vergoeding blijft volledig verschuldigd gedurende de overeengekomen contractperiode, ongeacht de mate waarin de Klant gebruik maakt van de aangeboden dienstverlening.

Indien de Klant gedurende een periode van veertien (14) dagen niet reageert op redelijke verzoeken tot communicatie, feedback, goedkeuring, planning of het aanleveren van benodigde informatie, is Blonk Social Media Management gerechtigd de werkzaamheden tijdelijk stil te leggen totdat de benodigde reactie is ontvangen.

Deze tijdelijke stillegging wordt niet aangemerkt als een tekortkoming aan de zijde van Blonk Social Media Management en geeft de Klant geen recht op restitutie, korting, compensatie of opschorting van betalingsverplichtingen.

ARTIKEL 6A: CONTENTDAGEN EN CONTENTCREATIE

Indien contentcreatie of contentdagen onderdeel uitmaken van het overeengekomen pakket, zal Blonk Social Media Management zich inspannen om deze binnen de looptijd van de overeenkomst in te plannen en uit te voeren.

De planning van contentdagen vindt plaats in onderling overleg tussen Blonk Social Media Management en de Klant. De Klant is gehouden hieraan tijdig en actief medewerking te verlenen, waaronder het beschikbaar stellen van geschikte data, locaties, personen, producten en overige benodigde materialen.

Indien een contentdag door toedoen van de Klant niet kan plaatsvinden, wordt deze in overleg verplaatst naar een ander moment binnen de looptijd van de overeenkomst.

Blonk Social Media Management heeft het recht om, in overleg met de Klant, onderdelen van de dienstverlening op een gelijkwaardige wijze in te vullen indien dit beter aansluit bij de situatie, werkwijze of behoeften van de Klant.

Indien partijen gezamenlijk overeenkomen dat bepaalde onderdelen van de dienstverlening niet of in aangepaste vorm worden uitgevoerd, kan Blonk Social Media Management hiervoor alternatieve

werkzaamheden, begeleiding, advies, coaching, optimalisatie, strategie, contentbeoordeling, feedback of andere gelijkwaardige dienstverlening inzetten.

Een dergelijke wijziging van de invulling van de dienstverlening heeft geen invloed op de overeengekomen vergoeding en geeft de Klant geen recht op restitutie, korting, verrekening of aanpassing van de betalingsverplichtingen.

Indien de Klant niet of onvoldoende meewerkt aan het inplannen van een contentdag, niet reageert op redelijke planningsverzoeken of herhaaldelijk voorgestelde data afwijst zonder alternatief aan te dragen, kan Blonk Social Media Management niet verantwoordelijk worden gehouden voor het niet plaatsvinden van de contentdag.

Niet-gebruikte contentdagen vervallen automatisch bij het einde van de overeenkomst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Het niet plaatsvinden van een contentdag als gevolg van onvoldoende medewerking van de Klant geeft geen recht op restitutie, korting, verrekening of opschorting van betalingsverplichtingen.

ARTIKEL 7: ACCOUNTAUTORISATIE

De Klant verleent toestemming aan SMM om namens hem/haar te publiceren en interactie te voeren op social media-accounts.

ARTIKEL 8: COMMUNICATIE

Contact vindt plaats via e-mail, telefoon of WhatsApp. Voor structurele zaken wordt e-mail aanbevolen. Elektronische communicatie wordt geacht betrouwbaar te zijn.

ARTIKEL 9: FINANCIËLE AFSPRAKEN EN BETALING

Betaling verloopt via Plug&Pay. Facturen dienen voorafgaand aan de volgende maand te zijn voldaan. Hiervan wordt de Klant automatisch op de hoogte gesteld door Plug&Pay. Indien de Klant heeft gekozen voor betaling in één keer, wordt het volledige bedrag direct bij aankoop in rekening gebracht.

Bij niet-tijdige betaling is de Klant van rechtswege in verzuim zonder dat hiervoor een nadere ingebrekestelling vereist is.

Blonk Social Media Management is in dat geval gerechtigd om:

- de dienstverlening geheel of gedeeltelijk op te schorten;
- wettelijke handelsrente in rekening te brengen vanaf de vervaldatum van de factuur;
- buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen conform de wettelijke regeling;
- eventuele prijswijzigingen of inflatiecorrecties toe te passen op toekomstige overeenkomsten of verlengingen.

Bij een door de Klant geïnitieerde storting, chargeback of terugboeking van een betaling, komen alle hieruit voortvloeiende kosten volledig voor rekening van de Klant. Hieronder vallen tevens de door betaalprovider(s), banken of andere betrokken partijen in rekening gebrachte kosten.

Blonk Social Media Management is gerechtigd hiervoor een administratieve vergoeding van €35,- per gebeurtenis in rekening te brengen.

Contractuele betalingsverplichting

De betalingsverplichting van de Klant staat los van de mate waarin de Klant gebruik maakt van de aangeboden dienstverlening.

Indien de overeenkomst wordt aangegaan voor een vaste looptijd, blijft de volledige overeengekomen contractsom verschuldigd gedurende de gehele contractperiode.

Het niet aanleveren van informatie, materialen, feedback, goedkeuringen, toegang of overige medewerking door de Klant ontslaat de Klant niet van zijn betalingsverplichtingen.

Ook indien Blonk Social Media Management genoodzaakt is de dienstverlening tijdelijk op te schorten als gevolg van niet-betaling, gebrek aan medewerking of het uitblijven van noodzakelijke input vanuit de Klant, blijven alle betalingsverplichtingen onverminderd van kracht.

Verzuim

Indien de Klant in verzuim raakt met enige betalingsverplichting, is Blonk Social Media Management gerechtigd de dienstverlening onmiddellijk op te schorten.

Opschorting van de dienstverlening laat de betalingsverplichtingen van de Klant onverlet.

ARTIKEL 10: KLACHTEN EN RECLAMES

Klachten over de uitvoering van de overeenkomst dienen door de Klant schriftelijk en gemotiveerd te worden gemeld binnen veertien (14) dagen na oplevering van de betreffende werkzaamheden.

Blonk Social Media Management zal zich inspannen om een gegronde klacht binnen een redelijke termijn te verhelpen.

Indien de Klant niet binnen de gestelde termijn een klacht indient, wordt de dienstverlening geacht naar behoren en conform de overeenkomst te zijn uitgevoerd.

De Klant dient Blonk Social Media Management te allen tijde de mogelijkheid te geven om een klacht in onderling overleg op te lossen, alvorens deze extern wordt geuit.

ARTIKEL 11: GEHEIMHOUDING & INTELLECTUEEL EIGENDOM

Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de samenwerking van elkaar ontvangen.

Alle door Blonk Social Media Management ontwikkelde strategieën, contentformats, contentstructuren, campagnestructuren, workflows, werkwijzen, templates, creatieve concepten,

systemen en overige intellectuele eigendommen blijven te allen tijde eigendom van Blonk Social Media Management.

De Klant verkrijgt uitsluitend een niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de definitief opgeleverde content voor gebruik binnen de eigen onderneming.

Het is de Klant niet toegestaan om door Blonk Social Media Management ontwikkelde formats, systemen, templates, contentstructuren of strategieën geheel of gedeeltelijk te kopiëren, reproduceren, verkopen, door te ontwikkelen of commercieel te exploiteren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Blonk Social Media Management.

Onder opgeleverde content wordt uitsluitend verstaan: de definitieve, bewerkte content zoals geleverd binnen de overeengekomen dienst.

Ruwe beelden, bronbestanden, concepten, niet-gepubliceerde content, Canva-bestanden, werkdocumenten, contentkalenders, strategieën en overige tussenproducten blijven te allen tijde eigendom van Blonk Social Media Management en worden niet standaard verstrekt aan de Klant.

Verstrekking van dergelijke bestanden kan uitsluitend plaatsvinden indien partijen hierover vooraf schriftelijk overeenstemming hebben bereikt en hiervoor een afzonderlijke vergoeding is overeengekomen.

Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, leidt verstrekking van dergelijke bestanden niet tot overdracht van intellectuele eigendomsrechten. Alle intellectuele eigendomsrechten blijven in dat geval berusten bij Blonk Social Media Management.

De Klant verkrijgt uitsluitend een gebruiksrecht voor eigen bedrijfsdoeleinden. Het is de Klant niet toegestaan de verstrekte bestanden geheel of gedeeltelijk te verkopen, door te leveren aan derden, commercieel te exploiteren, te kopiëren of te hergebruiken voor andere ondernemingen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Blonk Social Media Management.

Onder tussenproducten worden mede verstaan: contentstrategieën, contentformats, contentstructuren, campagne-opzetten, creatieve concepten, templates, workflows en andere door Blonk Social Media Management ontwikkelde systemen en werkwijzen.

Blonk Social Media Management behoudt het recht om de gerealiseerde content te gebruiken voor eigen marketing- en promotiedoeleinden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Bij het gebruik van content voor eigen promotiedoeleinden zal Blonk Social Media Management het portretrecht van eventuele afgebeelde personen te allen tijde respecteren en geen content publiceren waarbij herkenbare personen zichtbaar zijn zonder de vereiste toestemming.

ARTIKEL 11A: GEBRUIK VAN STRATEGIEËN EN SYSTEMEN NA BEËINDIGING

Beëindiging van de overeenkomst brengt geen overdracht van intellectuele eigendomsrechten met zich mee.

De Klant mag na beëindiging van de overeenkomst gebruik blijven maken van reeds gepubliceerde en definitief opgeleverde content.

De Klant verkrijgt echter geen eigendomsrechten op door Blonk Social Media Management ontwikkelde strategieën, systemen, formats, contentstructuren, templates, processen of andere intellectuele eigendommen.

ARTIKEL 12: AANSPRAKELIJKHEID

Blonk Social Media Management is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst of reputatieschade, tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid. De totale aansprakelijkheid van Blonk Social Media Management is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in de betreffende overeenkomst door de Klant is betaald, met een maximum van €2.500,- per gebeurtenis.

ARTIKEL 13: OVERMACHT

Bij overmacht mag SMM de overeenkomst opschorten of ontbinden zonder schadeplichtigheid. Overmacht omvat o.a. ziekte, technische storingen, oorlog, stakingen, etc.

ARTIKEL 14: OPSCHORTING EN ONTBINDING

SMM kan bij wanprestatie of omstandigheden zoals faillissement of surseance van betaling de overeenkomst direct opschorten of ontbinden. Openstaande bedragen zijn dan direct opeisbaar.

Indien de Klant tekortschiet in de nakoming van zijn betalingsverplichtingen, heeft Blonk Social Media Management het recht om de overeenkomst onmiddellijk op te schorten.

In dat geval worden alle reeds vervallen én toekomstige termijnbedragen uit de overeengekomen contractperiode direct opeisbaar.

Alle redelijke kosten die Blonk Social Media Management moet maken ter incasso van openstaande bedragen, waaronder juridische kosten, deurwaarderskosten en incassokosten, komen volledig voor rekening van de Klant.

ARTIKEL 15: NIET-OVERNAME BEDING

Het is de Klant verboden om gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot één (1) jaar na beëindiging daarvan, direct of indirect samen te werken met, of in dienst te nemen, medewerkers, freelancers of onderaannemers die door Blonk Social Media Management zijn ingezet in het kader van de overeenkomst, anders dan via Blonk Social Media Management. Bij overtreding is de Klant een direct opeisbare boete verschuldigd van €2.500,- per overtreding, onverminderd het recht van Blonk Social Media Management om aanvullende schadevergoeding te vorderen indien de werkelijke schade het boetebedrag overstijgt.

ARTIKEL 16: ONDERHOUD EN DOWNTIME

SMM mag diensten tijdelijk onderbreken voor onderhoud. Downtime wordt zoveel mogelijk beperkt.

ARTIKEL 17: WIJZIGINGEN

Wijzigingen aan deze voorwaarden zijn enkel geldig als ze schriftelijk zijn overeengekomen.

ARTIKEL 18: NIETIGHEID

Indien een bepaling ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen in overleg treden om de betreffende bepaling te vervangen.

ARTIKEL 19: TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden bij voorkeur via bemiddeling opgelost. In laatste instantie beslist de bevoegde rechter te Amsterdam.

ARTIKEL 20: INSTEMMING VIA PLUG&PAY

Door betaling en afronding via Plug&Pay verklaart de Klant zich akkoord met deze gecombineerde overeenkomst en algemene voorwaarden.

ARTIKEL 21: DIGITALE PRODUCTEN EN HERROEPINGSRECHT

Dit artikel is van toepassing op alle door Blonk Social Media Management aangeboden digitale producten, waaronder maar niet beperkt tot: online programma's, modules, trainingen, templates, guides en overige downloadbare content.

Digitale producten worden direct na aankoop en betaling via Plug&Pay beschikbaar gesteld. Zodra de Klant toegang heeft verkregen tot het digitale product, vervalt het herroepingsrecht. Door het voltooiën van de aankoop via Plug&Pay verklaart de Klant uitdrukkelijk akkoord te gaan met directe levering en afstand te doen van het wettelijke herroepingsrecht van veertien (14) dagen, conform artikel 6:230p sub f van het Burgerlijk Wetboek.

Digitale producten kunnen na toegangsverschaffing op geen enkele wijze worden geretourneerd, opgezegd of terugbetaald. Dit geldt eveneens voor toegang tot besloten omgevingen, online leeromgevingen of ledenplatformen.

Bij technische problemen of gebreken aan het digitale product zal Blonk Social Media Management zich inspannen dit binnen een redelijke termijn te verhelpen.

ARTIKEL 22: PERSOONSGEGEVENS EN PRIVACY

Blonk Social Media Management verwerkt persoonsgegevens van de Klant uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst en de daarmee samenhangende administratie. De verwerking geschiedt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor meer informatie verwijst Blonk Social Media Management naar het privacybeleid op www.blonksocialmediamanagement.com.

In het kader van de dienstverlening kan Blonk Social Media Management toegang verkrijgen tot persoonsgegevens van volgers, klanten of andere derden via de social media accounts van de Klant. De Klant is en blijft verantwoordelijk voor de naleving van de AVG ten aanzien van deze gegevens. Blonk Social Media Management handelt in dit kader uitsluitend als verwerker in opdracht van de Klant.

ARTIKEL 23: MEERWERK

Werkzaamheden die door de Klant worden verzocht en die buiten de in de overeenkomst omschreven scope vallen, worden aangemerkt als meerwerk. Meerwerk wordt altijd vooraf schriftelijk geoffreerd en pas uitgevoerd na uitdrukkelijke akkoordverklaring van de Klant. Meerwerk wordt afzonderlijk gefactureerd tegen het op dat moment geldende uurtarief of een nader overeen te komen bedrag.

BLONK SOCIAL MEDIA MANAGEMENT

KvK: 91715008

www.blonksocialmediamanagement.com