

Luminuče

Algemene voorwaarden

Voor zakelijke opdrachtgevers

Versie augustus 2026

Luminuče

Eenmanszaak • KvK 97180912

Jacob Catslaan 43, Waddinxveen

luminuce@gmail.com

Zakelijk gebruik

Deze voorwaarden zijn bedoeld voor overeenkomsten waarbij de opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Inhoud

- 1** Definities
- 2** Toepasselijkheid en rangorde
- 3** Totstandkoming van de overeenkomst
- 4** Uitvoering van de opdracht
- 5** Verplichtingen van de opdrachtgever
- 6** Planning, toegang en pauzeren
- 7** Afspraken en sessies
- 8** Prijzen en betaling
- 9** Te late betaling en opschorting
- 10** Annulering en tussentijdse beëindiging
- 11** Wijzigingen, feedback en meerwerk
- 12** Abonnementen en The Luminuče Inner Circle
- 13** Groepstrajecten en digitale producten
- 14** Intellectueel eigendom en gebruiksrechten
- 15** Portfolio, publicatie en vertrouwelijkheid
- 16** Resultaten en eigen verantwoordelijkheid
- 17** Aansprakelijkheid
- 18** Overmacht en ziekte
- 19** Klachten en bestanden
- 20** Wijziging voorwaarden, recht en geschillen

Artikel 1 | Definities

1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Luminuče: de eenmanszaak Luminuče, gevestigd aan de Jacob Catslaan 43 te Waddinxveen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 97180912.

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en een overeenkomst aangaat met Luminuče.

Overeenkomst: iedere afspraak tussen Luminuče en opdrachtgever over het leveren van diensten, trajecten, abonnementen, groepstrajecten, digitale producten of andere werkzaamheden.

Aanbod: de offerte, aanbodpagina, checkout, orderbevestiging, e-mail of andere schriftelijke omschrijving waarin de concrete inhoud, prijs en eventuele looptijd van de dienst staan.

Materialen: alle door Luminuče gemaakte of verstrekte ontwerpen, strategieën, documenten, trainingen, templates, video's, presentaties, werkboeken, methodes, concepten en overige content.

Start: het eerste moment waarop Luminuče inhoudelijk met de opdracht begint, een eerste sessie plaatsvindt, toegang tot een traject of digitale omgeving wordt verstrekt, of een overeengekomen startdatum ingaat; het moment dat het eerst plaatsvindt is bepalend.

Artikel 2 | Toepasselijkheid en rangorde

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle huidige en toekomstige aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten van Luminuče met zakelijke opdrachtgevers.

2.2. Luminuče biedt haar diensten onder deze voorwaarden uitsluitend zakelijk aan. Indien in een uitzonderlijk geval toch sprake blijkt te zijn van een consument, blijven dwingendrechtelijke consumentenregels onverkort van toepassing.

2.3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer die schriftelijk of elektronisch tussen partijen zijn afgesproken.

2.4. Bij tegenstrijdigheid geldt de volgende rangorde: (a) een individueel ondertekende of schriftelijk bevestigde overeenkomst, (b) de concrete offerte of aanbodpagina, (c) deze algemene voorwaarden.

2.5. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Luminuče deze schriftelijk heeft aanvaard.

2.6. Wanneer een bepaling nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen geldig. Partijen vervangen de betreffende bepaling zoveel mogelijk door een geldige bepaling die het doel en de strekking daarvan benadert.

Artikel 3 | Totstandkoming van de overeenkomst

3.1. Een overeenkomst komt tot stand zodra de eerste termijn van de overeengekomen prijs door Luminuče is ontvangen. Wanneer geen termijnbetaling geldt, wordt de volledige eerste betaling voor dit artikel als eerste termijn beschouwd.

3.2. Door de eerste betaling te voldoen bevestigt opdrachtgever akkoord te gaan met het aanbod en met de algemene voorwaarden die vóór of bij die betaling aan opdrachtgever beschikbaar zijn gesteld.

3.3. Een aanbod van Luminuče is geldig gedurende de daarin genoemde termijn. Wanneer geen termijn is genoemd, kan Luminuče het aanbod intrekken zolang de eerste betaling nog niet is ontvangen.

3.4. Kennelijke fouten, verschrijvingen of evidente vergissingen in prijzen, omschrijvingen of communicatie binden Luminuče niet.

Artikel 4 | Uitvoering van de opdracht

4.1. Luminuče voert de opdracht naar beste inzicht, vermogen en professioneel vakmanschap uit. Tenzij uitdrukkelijk een concreet resultaat is gegarandeerd, betreft de overeenkomst een inspanningsverplichting.

4.2. Luminuče bepaalt binnen de afgesproken kaders de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd. Waar nodig mag Luminuče derden inschakelen onder haar verantwoordelijkheid.

4.3. De inhoud, omvang, planning en concrete opleveringen volgen uit het aanbod. Indicatieve planningen zijn geen fatale termijnen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is afgesproken.

4.4. Luminuče mag de volgorde of vorm van werkzaamheden aanpassen wanneer dit volgens haar professionele oordeel nodig is voor een goede uitvoering, zolang de kern van het overeengekomen aanbod behouden blijft.

Artikel 5 | Verplichtingen van de opdrachtgever

5.1. Opdrachtgever levert tijdig alle informatie, materialen, toegang, feedback en beslissingen aan die Luminuče redelijkerwijs nodig heeft om de opdracht uit te voeren.

5.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de aangeleverde informatie en materialen, waaronder teksten, beelden, namen, claims, logo's en andere rechten van derden.

5.3. Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor zakelijke beslissingen, implementatie, publicatie en het gebruik van de adviezen, ontwerpen en materialen van Luminuče.

5.4. Wanneer opdrachtgever niet of te laat meewerkt, mag Luminuče de planning opschuiven, werkzaamheden tijdelijk stilleggen en de opdracht opnieuw inplannen op het eerstvolgende redelijk beschikbare moment. Dit geeft opdrachtgever geen recht op restitutie of opschorting van betalingsverplichtingen.

Artikel 6 | Planning, toegang en pauzeren

6.1. Tenzij in het aanbod anders staat, heeft opdrachtgever vanaf de start maximaal negen maanden toegang tot het betreffende traject en de mogelijkheid om de daarin opgenomen onderdelen, sessies en opleveringen te doorlopen.

6.2. De beoogde doorlooptijd van een traject kan korter zijn dan negen maanden. De periode van negen maanden is bedoeld als maximale uitvoerings- en toegangsperiode en niet als gegarandeerde actieve begeleiding gedurende negen maanden.

6.3. Vertraging die ontstaat doordat opdrachtgever te laat feedback, materialen of goedkeuring geeft, verschuift de planning. Luminuče is niet aansprakelijk voor gevolgen van die vertraging.

6.4. Een traject kan alleen in overleg tijdelijk inhoudelijk worden gepauzeerd. De duur en hervattingsdatum worden schriftelijk afgestemd. Een pauze schort betalingsverplichtingen niet op en verlengt de maximale toegangsperiode van negen maanden alleen wanneer Luminuče dat uitdrukkelijk schriftelijk bevestigt.

6.5. Niet gebruikte onderdelen, sessies of opleveringen vervallen na afloop van de toegangsperiode, tenzij schriftelijk een verlenging is overeengekomen. Luminuče mag voor een verlenging aanvullende kosten rekenen.

Artikel 7 | Afspraken en sessies

- 7.1.** Een ingeplande 1:1 sessie, call, VIP-dag of andere afspraak kan tot 48 uur vóór aanvang kosteloos worden verzet.
- 7.2.** Bij annulering of verplaatsing binnen 48 uur vóór de afspraak, of bij niet verschijnen zonder tijdige afmelding, mag Luminuče de afspraak als gebruikt beschouwen. Luminuče kan bij aantoonbare bijzondere omstandigheden uit coulance anders beslissen.
- 7.3.** Wanneer Luminuče zelf een afspraak moet verplaatsen, wordt in overleg een nieuwe afspraak gepland en vervalt de sessie niet.
- 7.4.** Het zonder voorafgaande toestemming opnemen of verspreiden van besloten sessies, calls of live dagen is niet toegestaan.

Artikel 8 | Prijzen en betaling

- 8.1.** Alle prijzen zijn exclusief btw en eventuele externe kosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 8.2.** Facturen hebben een betalingstermijn van 14 dagen, tenzij in het aanbod een andere vervaldatum staat.
- 8.3.** Wanneer termijnbetaling is afgesproken, betreft dit uitsluitend een betalingsregeling. Het totale overeengekomen bedrag blijft verschuldigd volgens het afgesproken betaalschema, ongeacht de mate waarin opdrachtgever daadwerkelijk deelneemt of gebruikmaakt van het aanbod.
- 8.4.** Opdrachtgever mag betalingsverplichtingen niet eenzijdig opschorten of verrekenen, tenzij Luminuče daar schriftelijk mee instemt of de wet dit dwingend voorschrijft.
- 8.5.** Eventuele kosten van derden, zoals drukwerk, stockmateriaal, licenties, domeinen, software of andere externe leveranciers, zijn alleen inbegrepen wanneer dit uitdrukkelijk in het aanbod staat.

Artikel 9 | Te late betaling en opschorting

- 9.1.** Wanneer een factuur niet binnen de overeengekomen betaaltermijn is voldaan, is opdrachtgever in verzuim nadat Luminuče hem schriftelijk op de betalingsachterstand heeft gewezen en een redelijke gelegenheid heeft gegeven alsnog te betalen, voor zover een ingebrekestelling wettelijk vereist is.
- 9.2.** Vanaf het moment van verzuim is opdrachtgever de toepasselijke wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande bedrag.
- 9.3.** Luminuče mag bij een betalingsachterstand haar werkzaamheden, toegang, support, levering van bestanden en ingeplande onderdelen opschorten totdat alle opeisbare bedragen zijn voldaan. De planning mag daardoor worden aangepast. De betalingsverplichting blijft bestaan.
- 9.4.** Redelijke buitengerechtelijke incassokosten en overige redelijke kosten die Luminuče maakt om betaling te verkrijgen, komen voor rekening van opdrachtgever, voor zover wettelijk toegestaan.
- 9.5.** Wanneer betaling structureel uitblijft of opdrachtgever ernstig tekortschiet, mag Luminuče de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen, zonder dat dit reeds opeisbare betalingsverplichtingen aantast.

Artikel 10 | Annulering en tussentijdse beëindiging

10.1. Omdat Luminuče na boeking capaciteit reserveert en werkzaamheden voorbereidt, kan een traject na de start niet kosteloos worden geannuleerd.

10.2. Annuleert opdrachtgever vóór de start, dan wordt de eerste termijn niet gerestitueerd en geldt deze als vergoeding voor gereserveerde capaciteit, voorbereiding en administratie, tenzij partijen schriftelijk anders afspreken. Wanneer al meer werkzaamheden zijn verricht dan met de eerste termijn wordt gedekt, mag Luminuče deze aanvullende werkzaamheden naar redelijkheid factureren.

10.3. Beëindigt opdrachtgever een traject na de start zonder dat sprake is van een toerekenbare tekortkoming van Luminuče, dan blijven de resterende overeengekomen termijnen in beginsel verschuldigd als vergoeding voor de gereserveerde capaciteit en de overeengekomen opdracht, voor zover dit rechtens toelaatbaar en naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid aanvaardbaar is.

10.4. Voor zover de wet vereist dat bij voortijdige beëindiging rekening wordt gehouden met aantoonbare besparingen of reeds uitgevoerde werkzaamheden, zal Luminuče daarmee rekening houden.

10.5. Niet deelnemen, onvoldoende tijd hebben, een verandering in prioriteiten, het uitblijven van eigen gewenste resultaten of het niet uitvoeren van opdrachten geeft geen recht op restitutie of kwijtschelding van nog verschuldigde termijnen.

10.6. Wanneer opdrachtgever meent dat Luminuče tekortschiet, geeft opdrachtgever Luminuče eerst schriftelijk een redelijke termijn om de tekortkoming te herstellen, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is.

Artikel 11 | Wijzigingen, feedback en meerwerk

11.1. Het aantal revisie- of feedbackrondes en de precieze scope verschillen per aanbod. De offerte, aanbodpagina of schriftelijke opdrachtschrijving is hierin leidend.

11.2. Feedback wordt bij voorkeur gebundeld en duidelijk aangeleverd binnen de afgesproken feedbacktermijn. Wanneer geen termijn is genoemd, geldt een redelijke termijn van vijf werkdagen.

11.3. Aanpassingen buiten de overeengekomen scope, extra revisierondes, nieuwe richtingen nadat eerder akkoord is gegeven of aanvullend werk kunnen als meerwerk worden aangeboden en afzonderlijk worden gefactureerd.

11.4. Luminuče begint met meerwerk nadat opdrachtgever de aanvullende prijs of inschatting heeft geaccepteerd, tenzij het om klein aanvullend werk gaat waarvoor vooraf een uurtarief is afgesproken.

Artikel 12 | Abonnementen en The Luminuče Inner Circle

12.1. Voor doorlopende diensten en The Luminuče Inner Circle geldt, tenzij schriftelijk anders afgesproken, een minimale looptijd van één maand.

12.2. Na de eerste maand wordt het abonnement telkens automatisch met één maand verlengd.

12.3. Opzegging gebeurt schriftelijk of per e-mail met een opzegtermijn van minimaal twee weken vóór de volgende verlengings- of incassodatum. Bij latere opzegging loopt het abonnement nog één daaropvolgende maand door.

12.4. Niet gebruikte maandelijkse uren, calls, feedbackmomenten, aanpassingen of andere onderdelen vervallen aan het einde van de betreffende maand en worden niet opgespaard, tenzij het aanbod uitdrukkelijk anders vermeldt.

12.5. Luminuče mag prijzen of de praktische invulling van een doorlopende dienst wijzigen. Een materiële wijziging wordt minimaal 30 dagen vooraf aangekondigd. Opdrachtgever kan de doorlopende dienst vóór de ingangsdatum van een materiële prijsverhoging opzeggen met inachtneming van de aangekondigde datum.

Artikel 13 | Groepstrajecten en digitale producten

13.1. Deelnemers aan groepstrajecten behandelen persoonlijke, zakelijke en vertrouwelijke informatie die andere deelnemers delen als vertrouwelijk en verspreiden deze niet buiten de groep zonder toestemming.

13.2. Luminuče mag een deelnemer die de veiligheid, vertrouwelijkheid of respectvolle omgang binnen een groep ernstig of herhaaldelijk schaadt, na waarschuwing uit de groep verwijderen. Dit laat betalingsverplichtingen onverlet, tenzij de omstandigheden naar redelijkheid anders vereisen.

13.3. Niet deelnemen aan groepscalls, live dagen, opdrachten of communityactiviteiten geeft geen recht op restitutie.

13.4. Voor digitale producten en digitale onderdelen die direct na betaling beschikbaar worden gesteld, geldt voor zakelijke opdrachtgevers geen restitutie nadat toegang is verleend, tenzij het aanbod uitdrukkelijk een andere garantie bevat.

13.5. Inloggegevens en toegangslinks zijn persoonlijk voor opdrachtgever en mogen niet worden gedeeld, verkocht of ter beschikking gesteld aan derden, behalve aan eigen teamleden wanneer dit uitdrukkelijk onderdeel is van het gekochte gebruiksrecht.

Artikel 14 | Intellectueel eigendom en gebruiksrechten

14.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door Luminuče ontwikkelde methodes, strategieën, trainingen, formats, werkboeken, presentaties, templates, concepten en overige materialen blijven bij Luminuče, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

14.2. Na volledige betaling ontvangt opdrachtgever het in het aanbod bedoelde gebruiksrecht op de definitieve, voor opdrachtgever gemaakte opleveringen. Voor een definitief gekozen maatwerklogo en visuele identiteit is dit in beginsel een ruim gebruiksrecht voor de eigen onderneming en eigen commerciële communicatie.

14.3. Overdracht van auteursrechten vindt uitsluitend plaats wanneer dit uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen. Tot volledige betaling mag opdrachtgever definitieve bestanden of ontwerpen niet commercieel gebruiken, tenzij Luminuče schriftelijk anders toestaat.

14.4. Niet gekozen schetsen, logo-richtingen, concepten en voorstellen blijven eigendom van Luminuče en mogen niet door opdrachtgever of derden worden gebruikt, nagemaakt of verder uitgewerkt.

14.5. Templates en andere bewerkbare materialen mogen uitsluitend worden gebruikt voor de eigen onderneming van opdrachtgever. Opdrachtgever mag deze door eigen medewerkers of ingehuurd uitvoerders laten gebruiken voor werkzaamheden voor die onderneming, maar mag ze niet zelfstandig doorverkopen, sublicentiëren, openbaar delen of als templateproduct aan derden verstrekken.

14.6. Voor fonts, stockbeelden, muziek, software, Canva-elementen en andere materialen van derden blijven de licentievoorwaarden van de betreffende rechthebbende of aanbieder gelden. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor eventuele eigen licenties die voor verder gebruik nodig zijn.

Artikel 15 | Portfolio, publicatie en vertrouwelijkheid

15.1. Luminuče mag afgerond werk gebruiken in haar portfolio, website, social media, presentaties en eigen marketing. Luminuče stemt publicatie in de praktijk vooraf met opdrachtgever af en respecteert een vooraf schriftelijk afgesproken embargo of geheimhouding.

15.2. Luminuče zal vertrouwelijke bedrijfsinformatie van opdrachtgever niet met derden delen, behalve wanneer dit nodig is voor de uitvoering van de opdracht, opdrachtgever toestemming geeft of een wettelijke verplichting bestaat.

15.3. Opdrachtgever behandelt niet-openbare informatie over de werkwijze, prijsstructuur, methodes en interne materialen van Luminuče eveneens als vertrouwelijk.

15.4. Een testimonial, review of persoonlijke quote wordt alleen onder naam gepubliceerd wanneer opdrachtgever daarvoor toestemming heeft gegeven of deze zelf openbaar met Luminuče heeft gedeeld met het duidelijke doel dat deze als review mag worden gebruikt.

Artikel 16 | Resultaten en eigen verantwoordelijkheid

16.1. Luminuče kan geen specifieke omzet, winst, klanten, bereik, volgers, conversie, zichtbaarheid, vindbaarheid of andere commerciële resultaten garanderen.

16.2. Het resultaat van strategie, branding, coaching, content of andere begeleiding is mede afhankelijk van factoren buiten de invloed van Luminuče, waaronder de kwaliteit van uitvoering, markt, timing, aanbod, prijsstelling, eigen inzet en keuzes van opdrachtgever.

16.3. Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor het controleren van feitelijke, juridische, financiële of sectorspecifieke claims voordat deze worden gepubliceerd of commercieel gebruikt. Luminuče verleent geen juridisch, fiscaal of financieel advies tenzij dit uitdrukkelijk onderdeel is van een aparte professionele dienst.

Artikel 17 | Aansprakelijkheid

17.1. Luminuče is alleen aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.

17.2. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, verlies van kansen, reputatieschade, bedrijfsstagnatie of verlies van gegevens is uitgesloten, voor zover wettelijk toegestaan.

17.3. Wanneer een aansprakelijkheidsverzekering dekking biedt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar in het betreffende geval uitkeert, vermeerderd met het eventuele eigen risico. Wanneer geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid bij een eenmalige opdracht beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever voor de betreffende opdracht daadwerkelijk heeft betaald, exclusief btw.

17.4. Bij een doorlopende overeenkomst of abonnement is de aansprakelijkheid, wanneer geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever in de drie maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis voor die overeenkomst daadwerkelijk heeft betaald, exclusief btw.

17.5. De beperkingen in dit artikel gelden niet wanneer de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Luminuče voor zover uitsluiting daarvan wettelijk niet is toegestaan.

17.6. Luminuče is niet aansprakelijk voor storingen, wijzigingen, verlies van functionaliteit of beslissingen van externe platforms en leveranciers, waaronder socialmediaplatforms, Canva, hosting-, software- of betaalproviders, tenzij de schade rechtstreeks door een toerekenbare fout van Luminuče is veroorzaakt.

Artikel 18 | Overmacht en ziekte

18.1. Luminuče hoeft verplichtingen tijdelijk niet na te komen wanneer uitvoering redelijkerwijs wordt verhinderd **door omstandigheden buiten haar redelijke invloed, waaronder ernstige ziekte, ongeval, familieomstandigheden**, uitval van essentiële systemen, internet- of stroomstoringen, overheidsmaatregelen, calamiteiten of uitval van essentiële derden.

18.2. Bij ziekte of een vergelijkbare persoonlijke omstandigheid mag Luminuče afspraken en deadlines verplaatsen. Zij communiceert hierover zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk en hervat de werkzaamheden zodra dat verantwoord kan.

18.3. Een tijdelijke verschuiving door overmacht geeft opdrachtgever niet automatisch recht op schadevergoeding, restitutie of beëindiging. Wanneer uitvoering gedurende een langere periode blijvend of feitelijk onmogelijk wordt, treden partijen in overleg over een redelijke oplossing voor het nog niet uitgevoerde deel.

Artikel 19 | Klachten en bestanden

19.1. Een klacht over de uitvoering of oplevering wordt zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 14 dagen nadat opdrachtgever het probleem heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken schriftelijk gemeld, met een duidelijke omschrijving en relevante voorbeelden.

19.2. Opdrachtgever geeft Luminuče een redelijke mogelijkheid om een gegronde klacht te onderzoeken en, waar passend, te herstellen of een passende oplossing voor te stellen.

19.3. Een klacht schort de betalingsverplichting niet automatisch op.

19.4. Na definitieve oplevering is opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor het veilig opslaan en back-uppen van ontvangen bestanden. Luminuče is niet verplicht bron- of projectbestanden onbeperkt te bewaren en garandeert geen beschikbaarheid daarvan langer dan zes maanden na afronding van de opdracht, tenzij schriftelijk anders afgesproken.

Artikel 20 | Wijziging voorwaarden, recht en geschillen

20.1. Luminuče mag deze algemene voorwaarden voor toekomstige overeenkomsten wijzigen. Op een reeds afgeronde eenmalige opdracht blijft de versie gelden die bij het sluiten van die overeenkomst van toepassing was.

20.2. Bij doorlopende overeenkomsten kan Luminuče gewijzigde voorwaarden van toepassing verklaren na voorafgaande schriftelijke aankondiging. Bij een materieel nadelige wijziging krijgt opdrachtgever een redelijke mogelijkheid de doorlopende overeenkomst vóór de ingangsdatum te beëindigen.

20.3. Op alle rechtsverhoudingen tussen Luminuče en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

20.4. Partijen proberen een geschil eerst in goed overleg op te lossen. Wanneer dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter, voor zover partijen niet schriftelijk een andere vorm van geschilbeslechting overeenkomen.

Luminuče

Eenmanszaak | KvK 97180912
Jacob Catslaan 43, Waddinxveen
luminuce@gmail.com
Versie: augustus 2026