

ALGEMENE VOORWAARDEN

LOES REGELT VERSIE 2

Loes Steenberghe, handelend onder de naam Loes Regelt, is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42013073 en is gevestigd aan de Wieringenstraat 54, 4817 AP Breda.

ARTIKEL 1 BEGRIPPEN

1. In deze algemene voorwaarden hebben de begrippen die met een hoofdletter zijn geschreven de volgende betekenis, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. **Aanbod:** iedere aanbieding of offerte van Loes Regelt aan Opdrachtgever, waaronder het aanbod van Digitale producten en de Online training op de website.
3. **Bedrijf:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
4. **Consument:** de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
5. **Diensten:** advies en ondersteuning op het gebied van wet- en regelgeving voor producten (product compliance), in welke vorm ook.
6. **Dienstverlener:** Loes Regelt, die Diensten, Digitale producten en de Online training aan Opdrachtgever aanbiedt (hierna: Loes Regelt).
7. **Digitale producten:** digitale bestanden die Loes Regelt los aanbiedt en die Opdrachtgever kan downloaden of per e-mail ontvangt, zoals e-books, templates en hand-outs.
8. **Online training:** een training of cursus die Opdrachtgever gedurende een bepaalde periode volgt in een online leeromgeving, met de lessen, bijlagen en communitykanalen die daarbij horen.
9. **Opdrachtgever:** het Bedrijf dat of de Consument die een Overeenkomst met Loes Regelt sluit of daarvoor een Aanbod ontvangt.
10. **Overeenkomst:** iedere afspraak tussen Opdrachtgever en Loes Regelt over het leveren van Diensten, Digitale producten of de Online training, waarvan deze algemene voorwaarden deel uitmaken.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod van Loes Regelt, op elke Overeenkomst tussen Loes Regelt en Opdrachtgever en op alle Diensten, Digitale producten en Online trainingen die Loes Regelt aanbiedt of levert.
2. Voordat een Overeenkomst wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Bij een bestelling via de website kan Opdrachtgever de algemene voorwaarden vóór het afronden van de bestelling inzien, opslaan en afdrukken. Indien toezending redelijkerwijs niet mogelijk is, geeft Loes Regelt aan op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien.
3. Afwijken van deze algemene voorwaarden is alleen mogelijk voor zover dit uitdrukkelijk en schriftelijk met Loes Regelt is overeengekomen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.
5. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever is uitgesloten.

6. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen in stand. De nietige of vernietigde bepaling wordt vervangen door een geldige bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.
7. Onduidelijkheden over de inhoud of uitleg van deze algemene voorwaarden en situaties die hierin niet zijn geregeld, worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is uitdrukkelijk uitgesloten.
9. Waar in deze algemene voorwaarden wordt verwezen naar zij of haar, wordt daarmee ook hij, hem of zijn bedoeld.
10. Indien Loes Regelt niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden heeft verlangd, behoudt zij het recht om alsnog geheel of gedeeltelijk nakoming te vorderen.
11. Onder schriftelijk wordt in deze algemene voorwaarden ook per e-mail verstaan.
12. Is Opdrachtgever een Consument, dan gelden deze algemene voorwaarden voor zover zij niet in strijd zijn met dwingend consumentenrecht. Aan de wettelijke rechten van de Consument doen deze algemene voorwaarden niets af.

ARTIKEL 3 HET AANBOD

1. Alle aanbiedingen van Loes Regelt zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het Aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het Aanbod vermeld.
2. Loes Regelt is slechts aan een offerte gebonden indien Opdrachtgever deze binnen 14 dagen schriftelijk bevestigt. Niettemin heeft Loes Regelt het recht een Overeenkomst met een (potentiële) Opdrachtgever om een voor Loes Regelt gegronde reden te weigeren.
3. Het Aanbod bevat een omschrijving van de aangeboden Diensten, Digitale producten of Online training. De omschrijving is voldoende gespecificeerd, zodat Opdrachtgever het Aanbod goed kan beoordelen. Gegevens in het Aanbod, zoals voorbeelden en doorlooptijden, zijn een indicatie en geven geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de Overeenkomst.
4. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
5. Oplevertijden in het Aanbod zijn in beginsel indicatief en geven Opdrachtgever bij overschrijding geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
6. Een samengestelde prijsopgave verplicht Loes Regelt niet tot levering van een deel van hetgeen in het Aanbod is begrepen tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

ARTIKEL 4 TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod van Loes Regelt heeft aanvaard door een ondertekend exemplaar (ingescand of origineel) aan Loes Regelt te retourneren, of door per e-mail een uitdrukkelijk en ondubbelzinnig akkoord op het Aanbod te geven.
2. Bij een bestelling via de website komt de Overeenkomst tot stand op het moment dat Opdrachtgever de bestelling heeft afgerond en de betaling is geslaagd. Loes Regelt bevestigt de bestelling per e-mail.
3. Loes Regelt mag een vrijblijvend Aanbod onverwijld, en uiterlijk binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding, alsnog intrekken. Een al ontvangen betaling wordt in dat geval direct terugbetaald.

4. Loes Regelt is niet gebonden aan een Aanbod indien Opdrachtgever had moeten begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.
5. Indien Opdrachtgever een bevestigde opdracht voor Diensten annuleert, brengt Loes Regelt de tot dan toe gemaakte kosten, inclusief de bestede tijd, bij Opdrachtgever in rekening.
6. Elke Overeenkomst wordt aangegaan met Loes Regelt als onderneming, ook als het de bedoeling is dat de opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd.
7. Opdrachtgever die bij de bestelling of opdracht een bedrijfsnaam, KvK-nummer of btw-nummer opgeeft, of op andere wijze kenbaar maakt namens een onderneming te handelen, geldt als Bedrijf.
8. Indien de Overeenkomst door meerdere Opdrachtgevers wordt aangegaan, is elke Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen uit de Overeenkomst.

ARTIKEL 5 HERROEPINGSRECHT

1. Opdrachtgever zijnde een Bedrijf heeft geen herroepingsrecht. Een bestelling of opdracht van een Bedrijf is definitief, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Opdrachtgever zijnde een Consument mag een Overeenkomst die op afstand is gesloten, bijvoorbeeld via de website of per e-mail, zonder opgave van redenen ontbinden binnen 14 dagen na de dag waarop de Overeenkomst is gesloten (herroepingsrecht), tenzij lid 3 of lid 5 van toepassing is.
3. Bij Digitale producten vervalt het herroepingsrecht zodra de levering is begonnen, mits de Consument bij de bestelling uitdrukkelijk heeft ingestemd met levering binnen de bedenktijd, daarbij heeft verklaard dat zij daarmee afstand doet van haar herroepingsrecht, en Loes Regelt dit in de bevestiging van de bestelling heeft vastgelegd.
4. Bij de Online training behoudt de Consument het herroepingsrecht gedurende de volledige bedenktijd van 14 dagen, ook als de toegang al is verleend. Loes Regelt verleent binnen de bedenktijd alleen toegang indien de Consument daar bij de bestelling uitdrukkelijk om heeft verzocht.
5. Bij overige Diensten vervalt het herroepingsrecht nadat de Dienst volledig is uitgevoerd, mits de uitvoering met uitdrukkelijke voorafgaande instemming van de Consument is begonnen en de Consument heeft verklaard dat zij haar herroepingsrecht verliest zodra de Dienst volledig is uitgevoerd.
6. Herroept de Consument nadat Loes Regelt op haar uitdrukkelijke verzoek binnen de bedenktijd met de uitvoering is begonnen, dan betaalt de Consument een bedrag dat evenredig is aan het deel van de Overeenkomst dat tot het moment van herroeping is uitgevoerd. Bij de Online training mag Loes Regelt daarbij rekening houden met de lessen en bijlagen die de Consument tot dat moment heeft geopend of gedownload.
7. De Consument herroept door Loes Regelt binnen de bedenktijd een ondubbelzinnige verklaring te sturen, bijvoorbeeld per e-mail aan loes@loesregelt.com of met het modelformulier in de bijlage bij deze algemene voorwaarden. Loes Regelt bevestigt de ontvangst per e-mail.
8. Na een herroeping betaalt Loes Regelt het door de Consument betaalde bedrag, verminderd met het bedrag uit lid 6, binnen 14 dagen terug via het betaalmiddel waarmee de Consument heeft betaald. De toegang tot de Online training eindigt op het moment van herroeping.

ARTIKEL 6 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur die in de Overeenkomst is afgesproken. De duur van de opdracht is mede afhankelijk van externe factoren, waaronder de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die Loes Regelt van Opdrachtgever ontvangt.

2. Zowel Opdrachtgever als Loes Regelt kan de Overeenkomst ontbinden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming, indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld, haar een redelijke termijn voor nakoming is gegeven en zij haar verplichtingen binnen die termijn niet alsnog correct nakomt. Hieronder vallen ook de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
3. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet voor zover Loes Regelt ten tijde van de ontbinding al werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever voldoet daarvoor de overeengekomen vergoeding.
4. Partijen kunnen de Overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen, tenzij anders is overeengekomen.
5. Bij een voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever de tot dan toe door Loes Regelt gemaakte kosten en bestede uren verschuldigd tegen het overeengekomen (uur)tarief. De urenregistratie van Loes Regelt is hierbij leidend.
6. Zowel Opdrachtgever als Loes Regelt kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk met onmiddellijke ingang opzeggen indien de andere partij in surseance van betaling verkeert, haar faillissement is aangevraagd of haar onderneming wordt geliquideerd. Loes Regelt is in die gevallen niet gehouden tot terugbetaling van al ontvangen bedragen of tot schadevergoeding.
7. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van de Overeenkomst voort te duren, blijven daarna bestaan. Dit geldt in elk geval voor de bepalingen over geheimhouding, intellectuele eigendomsrechten, aansprakelijkheid, toepasselijk recht en geschillen.

ARTIKEL 7 UITVOERING VAN DE DIENSTVERLENING

1. Loes Regelt spant zich in om de overeengekomen Diensten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren, zoals van een goed opdrachtnemer mag worden verlangd. Loes Regelt staat in voor een professionele en onafhankelijke dienstverlening. Alle Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk een resultaat is overeengekomen dat uitvoerig is beschreven.
2. De Overeenkomst op basis waarvan Loes Regelt de Diensten uitvoert, is leidend voor de omvang en de reikwijdte van de dienstverlening. De Overeenkomst wordt alleen uitgevoerd ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de uitgevoerde Diensten.
3. De door Opdrachtgever verstrekte informatie en gegevens zijn de basis waarop de aangeboden Diensten en de prijzen zijn gebaseerd. Loes Regelt heeft het recht haar dienstverlening en haar prijzen aan te passen indien de verstrekte informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn.
4. Bij de uitvoering van de Diensten is Loes Regelt niet verplicht aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen Diensten wijzigt. Leveren de aanwijzingen extra werkzaamheden op, dan vergoedt Opdrachtgever de aanvullende kosten op basis van een nieuwe offerte.
5. Loes Regelt is gerechtigd om voor de uitvoering van de Diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.
6. Indien de aard en de duur van de opdracht dit vereisen, houdt Loes Regelt Opdrachtgever tussentijds op de overeengekomen wijze op de hoogte van de voortgang.
7. De uitvoering van de Diensten is gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Wijzigt die informatie, dan kan dit gevolgen hebben voor een vastgestelde planning. Loes Regelt is niet aansprakelijk voor het bijstellen van de planning. Voor vertraging door omstandigheden die voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, geldt artikel 10.

8. Indien Loes Regelt op grond van een verzoek of bevel van een overheidsinstantie of een wettelijke verplichting werkzaamheden verricht met betrekking tot gegevens van Opdrachtgever, komen de daaraan verbonden kosten voor rekening van Opdrachtgever.

ARTIKEL 8 VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever verstrekt alle door Loes Regelt gevraagde informatie, met de relevante bijlagen en gegevens, tijdig, vóór aanvang van de werkzaamheden en in de gewenste vorm, zodat de Overeenkomst juist en doelmatig kan worden uitgevoerd. Gebeurt dit niet, dan kan het voorkomen dat Loes Regelt de betreffende stukken niet volledig kan uitvoeren of opleveren. De gevolgen daarvan komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de informatie die door of namens haar wordt aangeleverd, ook als die informatie van derden afkomstig is, zoals fabrieken, leveranciers of testlaboratoria. Loes Regelt is niet verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van die informatie, en evenmin voor de wijze waarop Opdrachtgever de door Loes Regelt opgestelde stukken aan derden verstrekt of gebruikt.
3. Loes Regelt kan, indien dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst, om aanvullende informatie verzoeken. Ontvangt zij die niet, dan mag Loes Regelt haar werkzaamheden opschorten totdat de informatie is ontvangen, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding aan Opdrachtgever.
4. Bij gewijzigde omstandigheden meldt Opdrachtgever dit direct, en uiterlijk drie werkdagen nadat de wijziging bij haar bekend is geworden, aan Loes Regelt.

ARTIKEL 9 ADVISERING

1. Loes Regelt kan, indien daartoe opdracht is gegeven, een advies, plan van aanpak, ontwerp, rapportage, planning of verslaglegging opstellen. De inhoud hiervan is niet bindend en uitsluitend adviserend van aard. Loes Regelt neemt daarbij de op haar rustende zorgplicht in acht. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de adviezen opvolgt.
2. De door Loes Regelt verstrekte adviezen, in welke vorm ook, zijn nooit aan te merken als bindend juridisch advies. Opdrachtgever blijft altijd zelfstandig en volledig verantwoordelijk voor de juridische eindbeoordeling van product compliance, documentatie, claims, etikettering, markttoelating en overige wettelijke verplichtingen.
3. Opdrachtgever beoordeelt op eerste verzoek van Loes Regelt de voorstellen die Loes Regelt aan haar voorlegt. Wordt Loes Regelt in haar werkzaamheden vertraagd doordat Opdrachtgever een voorstel niet of niet tijdig beoordeelt, dan is Opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor de gevolgen daarvan, zoals vertraging.
4. De aard van de dienstverlening brengt mee dat het resultaat altijd afhankelijk is van externe factoren die de rapportages en adviezen van Loes Regelt kunnen beïnvloeden, zoals de kwaliteit, juistheid en tijdige aanlevering van informatie en gegevens door Opdrachtgever en haar medewerkers. Opdrachtgever staat in voor de kwaliteit en voor de tijdige en juiste aanlevering van die gegevens en informatie.
5. Opdrachtgever meldt Loes Regelt vóór aanvang van de werkzaamheden, mondeling of schriftelijk, alle omstandigheden die van belang zijn of kunnen zijn, met inbegrip van de punten en prioriteiten waarvoor Opdrachtgever aandacht wenst.

ARTIKEL 10 (OP)LEVERING

1. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de Diensten wordt vertraagd doordat Opdrachtgever bijvoorbeeld niet, niet tijdig of niet in het gewenste formaat alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent of een voorschot niet tijdig heeft betaald, of doordat sprake is van andere omstandigheden die voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, heeft Loes Regelt recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Opgegeven termijnen zijn nooit fatale termijnen. Loes Regelt is niet aansprakelijk voor het overschrijden van een overeengekomen termijn.
2. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in lid 1 komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en worden door Loes Regelt bij Opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Indien Opdrachtgever goedkeuring moet geven, mag Loes Regelt de uitvoering van de Overeenkomst opschorten tot het moment waarop Opdrachtgever haar goedkeuring heeft gegeven.
4. Loes Regelt spant zich in om de dienstverlening binnen de overeengekomen termijn te realiseren, voor zover dit in redelijkheid van haar kan worden verlangd. Bij spoed vergoedt Opdrachtgever de daarmee gemoeide meerkosten aan Loes Regelt.
5. Loes Regelt spant zich in om de Diensten zoveel mogelijk conform het Aanbod te leveren.

ARTIKEL 11 DIGITALE PRODUCTEN EN ONLINE TRAINING

1. Digitale producten worden na ontvangst van de betaling geleverd als download of per e-mail. Voor de Online training ontvangt Opdrachtgever na ontvangst van de betaling de gegevens waarmee zij kan inloggen in de online leeromgeving. Voor een Consument geldt daarbij artikel 5 lid 4.
2. De toegang tot de Online training geldt voor de periode die bij het Aanbod is vermeld en eindigt daarna vanzelf. De Overeenkomst wordt niet stilzwijgend verlengd.
3. De toegang tot de Online training is persoonlijk en geldt per deelnemer. Opdrachtgever mag inloggegevens niet met anderen delen. Voor iedere extra deelnemer is het daarvoor geldende tarief verschuldigd.
4. Opdrachtgever krijgt een niet-exclusief en niet-overdraagbaar recht om Digitale producten en het materiaal van de Online training te gebruiken binnen de eigen onderneming of, als Consument, voor eigen gebruik. Templates mag Opdrachtgever invullen en aanpassen voor de eigen producten en het eigen dossier, en in ingevulde vorm gebruiken richting de eigen leveranciers en afnemers. Het is niet toegestaan het materiaal door te verkopen, openbaar te maken, met derden te delen of te gebruiken om zelf een training, cursus of vergelijkbaar product aan te bieden.
5. De inhoud van Digitale producten en van de Online training is algemene informatie, gebaseerd op de wet- en regelgeving zoals die gold op het moment van opstellen. De inhoud is geen advies over een specifiek product of een specifieke situatie. Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor de toepassing ervan op de eigen producten. Artikel 9 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.
6. Loes Regelt mag de inhoud en opzet van Digitale producten en van de Online training tussentijds aanpassen, bijvoorbeeld na een wijziging van wet- en regelgeving. De online leeromgeving wordt geleverd door een derde. Loes Regelt spant zich in voor een goede bereikbaarheid, maar staat niet in voor een ononderbroken beschikbaarheid. Onderhoud of een storing van korte duur geeft geen recht op verlenging of terugbetaling.
7. In de communitykanalen bij de Online training gaat Opdrachtgever respectvol met andere deelnemers om en deelt zij geen vertrouwelijke informatie van zichzelf of van derden. Wat een deelnemer daar plaatst, is voor rekening en risico van die deelnemer. Loes Regelt mag berichten verwijderen.

8. Loes Regelt mag de toegang tot de Online training opschorten of beëindigen indien Opdrachtgever in strijd handelt met dit artikel of met artikel 21, of niet betaalt. Loes Regelt geeft eerst een waarschuwing, tenzij de ernst van de overtreding directe blokkering rechtvaardigt. Opdrachtgever heeft in dat geval geen recht op terugbetaling.
9. Een certificaat bij de Online training is een bewijs dat de deelnemer de training heeft afgerond. Het is geen wettelijk erkend diploma en geen verklaring dat de producten van Opdrachtgever aan de wet voldoen.

ARTIKEL 12 RISICO-OVERGANG

1. Het risico van diefstal, verlies, verduistering of beschadiging van gegevens, documenten, programmatuur, databestanden of zaken die in het kader van de Overeenkomst worden gebruikt, gemaakt of geleverd, gaat over op Opdrachtgever op het moment waarop deze feitelijk ter beschikking van Opdrachtgever zijn gesteld.

ARTIKEL 13 AANVULLENDE WERKZAAMHEDEN

1. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat de Overeenkomst moet worden aangepast, of indien op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het door Opdrachtgever gewenste resultaat te komen, vergoedt Opdrachtgever deze aanvullende werkzaamheden volgens het overeengekomen tarief. Loes Regelt is niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen. Zij kan verlangen dat daarvoor een aparte Overeenkomst wordt gesloten, of Opdrachtgever doorverwijzen naar een bevoegde derde.
2. Indien de aanvullende werkzaamheden het gevolg zijn van nalatigheid of een verkeerde inschatting van Loes Regelt, of indien Loes Regelt de werkzaamheden in redelijkheid had kunnen voorzien, worden de kosten niet aan Opdrachtgever doorberekend.

ARTIKEL 14 PRIJZEN EN BETALING

1. Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (btw), tenzij anders is vermeld. Voor een Consument geldt de totaalprijs inclusief btw die vóór het afronden van de bestelling of in de offerte wordt getoond.
2. Loes Regelt voert haar Diensten uit tegen het overeengekomen (uur)tarief. Digitale producten en de Online training worden geleverd tegen de prijs die bij het Aanbod is vermeld.
3. Reistijd ten behoeve van Opdrachtgever en reiskosten worden aan Opdrachtgever doorberekend.
4. Opdrachtgever vergoedt de kosten van derden die Loes Regelt na goedkeuring van Opdrachtgever inzet volledig, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Loes Regelt behoudt zich het recht voor om werkzaamheden tussentijds te factureren.
6. Indien Loes Regelt voor de uitvoering van de opdracht specifieke productnormen of andere documenten moet aanschaffen bij NEN of een ander normalisatie-instituut, mag zij de volledige aanschafkosten, inclusief eventuele administratie- of transactiekosten, aan Opdrachtgever doorberekenen. Deze kosten worden direct en zonder korting aan Opdrachtgever gefactureerd.
7. Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtgever een voorschot betaalt. Is een voorschot overeengekomen, dan betaalt Opdrachtgever dit voordat Loes Regelt met de uitvoering van de dienstverlening begint.
8. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontleenen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

9. Loes Regelt mag haar prijzen en tarieven jaarlijks per 1 januari aanpassen aan de inflatie, op basis van de consumentenprijsindex (CPI, alle bestedingen) van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
10. Andere wijzigingen van prijzen en tarieven tijdens een lopende Overeenkomst kondigt Loes Regelt ten minste één maand vooraf schriftelijk aan. Opdrachtgever mag de Overeenkomst dan schriftelijk opzeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat. De prijs van al betaalde Digitale producten en Online trainingen verandert niet.
11. Opdrachtgever betaalt facturen ineens binnen de betaaltermijn die op de factuur staat, op het rekeningnummer dat Loes Regelt heeft opgegeven. Opdrachtgever zijnde een Bedrijf mag haar betaling niet verrekenen of opschorten.
12. Digitale producten en de Online training betaalt Opdrachtgever bij de bestelling, via een van de betaalmethoden die bij het afrekenen worden aangeboden.
13. In geval van faillissement, surseance van betaling, liquidatie of beslag bij Opdrachtgever zijn alle vorderingen van Loes Regelt op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

ARTIKEL 15 INCASSOBELEID

1. Betaalt Opdrachtgever niet binnen de betaaltermijn, dan is zij van rechtswege in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling nodig is.
2. Opdrachtgever zijnde een Bedrijf is vanaf de eerste dag van het verzuim tot de dag van volledige betaling de wettelijke handelsrente verschuldigd, en daarnaast de buitengerechtelijke incassokosten volgens de staffel van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, met een minimum van € 40.
3. Opdrachtgever zijnde een Consument is vanaf de eerste dag van het verzuim de wettelijke rente verschuldigd. Buitengerechtelijke incassokosten is de Consument pas verschuldigd nadat zij een schriftelijke aanmaning heeft ontvangen waarin haar een termijn van 14 dagen is gegeven om alsnog te betalen, die ingaat op de dag na ontvangst van de aanmaning, en waarin de hoogte van de incassokosten is vermeld. De incassokosten worden berekend volgens de staffel van het hiervoor genoemde besluit.
4. Indien Loes Regelt tegenover een Bedrijf hogere kosten heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking. De volledige gerechtelijke kosten en executiekosten komen eveneens voor rekening van het Bedrijf.

ARTIKEL 16 PRIVACY, GEGEVENSVERWERKING EN BEVEILIGING

1. Loes Regelt gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en gebruikt deze uitsluitend conform de geldende wet- en regelgeving. In de privacyverklaring op de website staat hoe Loes Regelt persoonsgegevens verwerkt. Desgevraagd informeert Loes Regelt de betrokkene hierover.
2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een Dienst van Loes Regelt worden verwerkt. Opdrachtgever staat ervoor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op rechten van derden. Opdrachtgever vrijwaart Loes Regelt tegen elke (rechts)vordering die verband houdt met deze gegevens of met de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Indien Loes Regelt op grond van de Overeenkomst moet voorzien in beveiliging van informatie, voldoet deze beveiliging aan de overeengekomen specificaties en aan een beveiligingsniveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.
4. Partijen handelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en andere toepasselijke wet- en regelgeving, en leven de daaruit voortvloeiende verplichtingen na.

ARTIKEL 17 OPSCHORTING EN ONTBINDING

1. Loes Regelt mag de gegevens, databestanden en andere zaken die zij heeft ontvangen of gemaakt onder zich houden zolang Opdrachtgever niet volledig aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Dit recht heeft zij ook indien zich een andere gegronde reden voordoet die opschorting rechtvaardigt.
2. Loes Regelt is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van een verplichting uit de Overeenkomst, waaronder te late betaling van haar facturen. De opschorting wordt direct schriftelijk aan Opdrachtgever bevestigd.
3. Loes Regelt is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.
4. De opschorting of ontbinding heeft geen invloed op de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever voor al uitgevoerde werkzaamheden. Opdrachtgever vergoedt daarnaast de schade die Loes Regelt lijdt doordat Opdrachtgever haar verplichtingen niet nakomt.

ARTIKEL 18 OVERMACHT

1. Loes Regelt is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtsituatie haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van Loes Regelt wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van Loes Regelt, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen door toeleveranciers die door Opdrachtgever aan Loes Regelt zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door cybercriminaliteit, hacking en DDoS-aanvallen), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen, (x) ziekte of arbeidsongeschiktheid van Loes Steenbergen en (xi) overige situaties die naar het oordeel van Loes Regelt buiten haar invloedssfeer vallen en die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Tijdens de overmacht worden de verplichtingen van Loes Regelt opgeschort. Duurt de overmacht langer dan twee maanden, dan mag elk van de partijen de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk ontbinden. Loes Regelt is niet verplicht Opdrachtgever de schade te vergoeden die het gevolg is van de overmacht of van een dergelijke ontbinding.
4. Zijn op grond van de Overeenkomst al prestaties verricht, dan wordt bij ontbinding naar verhouding afgerekend. De kosten die vóór de ontbinding zijn gemaakt, betaalt Opdrachtgever.
5. Indien Loes Regelt bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, mag zij het al geleverde of het leverbare deel afzonderlijk factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen. Dit geldt niet als het al geleverde of leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

ARTIKEL 19 BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID

1. Indien een resultaat dat in de Overeenkomst is vastgelegd niet wordt bereikt, is alleen sprake van een tekortkoming van Loes Regelt indien Loes Regelt dit resultaat bij het aanvaarden van de Overeenkomst uitdrukkelijk heeft toegezegd.

2. Indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming van Loes Regelt, is Loes Regelt uitsluitend gehouden tot schadevergoeding indien Opdrachtgever Loes Regelt binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming schriftelijk in gebreke heeft gesteld en Loes Regelt de tekortkoming vervolgens niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling bevat een zo nauwkeurige omschrijving en onderbouwing van de tekortkoming dat Loes Regelt adequaat kan reageren.
3. Indien Loes Regelt aansprakelijk is, is die aansprakelijkheid altijd beperkt tot het totale bedrag dat Loes Regelt in het jaar voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan Opdrachtgever heeft gefactureerd, met een absoluut maximum van € 10.000, en uitsluitend voor de door Opdrachtgever geleden directe schade. Deze beperking geldt niet indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Loes Regelt.
4. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: de redelijke kosten om de oorzaak en de omvang van de schade vast te stellen, de redelijke kosten om de prestatie van Loes Regelt aan de Overeenkomst te laten beantwoorden en de redelijke kosten die zijn gemaakt om schade te voorkomen of te beperken.
5. Loes Regelt sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor gevolgschade. Loes Regelt is niet aansprakelijk voor indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving, geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vermogensverliezen, vertragingsschade, renteschade en immateriële schade.
6. Indien door of namens Opdrachtgever een derde wordt ingeschakeld, is Loes Regelt niet aansprakelijk voor het handelen en de adviezen van die derde, en evenmin voor het verwerken van de resultaten of adviezen van die derde in het advies van Loes Regelt.
7. Loes Regelt staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van door of namens Loes Regelt verzonden e-mail, en evenmin voor de tijdige ontvangst ervan.
8. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens een tekortkoming van Loes Regelt vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd bij Loes Regelt zijn gemeld binnen één jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij haar aanspraken baseert. Eén jaar na het einde van de Overeenkomst vervalt de aansprakelijkheid van Loes Regelt in ieder geval.
9. Loes Regelt staat niet in voor het behalen van enig resultaat, waaronder toelating tot marktplaatsen of platforms, acceptatie door toezichthouders, het voorkomen van boetes, claims of terugroepacties en het voldoen aan alle toepasselijke productregelgeving. De opdracht is een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk een resultaat is overeengekomen.
10. Alle risico's die verband houden met product compliance, waaronder de interpretatie van wet- en regelgeving, de juistheid van technische documentatie, de volledigheid van testresultaten, ketenverantwoordelijkheden en de naleving van Europese en nationale productregelgeving, liggen volledig bij Opdrachtgever. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die zij neemt op basis van de door Loes Regelt verstrekte informatie.
11. Loes Regelt is niet aansprakelijk voor schade, kosten of gevolgen die voortvloeien uit interpretatieverschillen, onduidelijkheden, wijzigingen, lacunes of een uiteenlopende uitleg van toepasselijke nationale of Europese wet- en regelgeving, normen, richtlijnen of beleidsdocumenten, ook wanneer die uitleg afkomstig is van geaccrediteerde testlaboratoria.
12. Opdrachtgever erkent dat productregelgeving regelmatig wijzigt, ruimte laat voor interpretatie en door verschillende instanties, marktplaatsen of toezichthouders anders kan worden uitgelegd. Alle risico's die voortvloeien uit de interpretatie van wet- en regelgeving, uit wijzigingen daarin, uit uiteenlopende interpretaties door toezichthouders, marktplaatsen of andere partijen, of uit het toepassen van adviezen van Loes Regelt in de praktijk, liggen volledig en uitsluitend bij Opdrachtgever en kunnen nooit aan Loes Regelt worden toegerekend.

13. Dit artikel geldt ook voor Digitale producten en de Online training. Tegenover een Consument gelden de beperkingen en uitsluitingen in dit artikel voor zover de wet dat toelaat. De wettelijke rechten van de Consument bij een gebrek blijven onverkort gelden.

ARTIKEL 20 GEHEIMHOUDING

1. Loes Regelt en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van een opdracht van elkaar hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk indien dit door de andere partij is meegedeeld of indien dit redelijkerwijs uit de aard van de informatie volgt. De geheimhouding geldt niet voor informatie die al openbaar of algemeen bekend is, die de ontvangende partij al rechtmatig in haar bezit had, of die zij rechtmatig van een derde heeft verkregen.
2. In het bijzonder ziet de geheimhouding op de door Loes Regelt opgestelde adviezen, rapportages, ontwerpen, werkwijze en verslaglegging voor de opdracht van Opdrachtgever. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de inhoud hiervan te delen met medewerkers die niet bevoegd zijn hiervan kennis te nemen en met (onbevoegde) derden. Dit verbod geldt niet voor stukken die naar hun aard bestemd zijn om door Opdrachtgever aan derden te worden verstrekt, zoals teksten voor fabrieken, leveranciers en afnemers. Loes Regelt betracht steeds de vereiste zorgvuldigheid in de omgang met alle bedrijfsgevoelige informatie die Opdrachtgever verstrekt.
3. Indien Loes Regelt op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie te verstrekken aan een door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derde, is Loes Regelt niet gehouden tot schadevergoeding en heeft Opdrachtgever geen recht op ontbinding van de Overeenkomst.
4. Voor het overige mag Opdrachtgever verklaringen, adviezen en andere stukken van Loes Regelt alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van Loes Regelt aan derden verstrekken of publiceren. Opdrachtgever vrijwaart Loes Regelt voor alle aanspraken van derden die hebben vertrouwd op informatie die zonder deze toestemming is verspreid.
5. Loes Regelt en Opdrachtgever leggen de geheimhoudingsverplichting ook op aan de derden die zij inschakelen.

ARTIKEL 21 INTELLECTUEEL EIGENDOMSRECHT

1. Alle rechten van intellectuele eigendom op de materialen die Loes Regelt aan Opdrachtgever ter beschikking stelt, waaronder ontwerpen, teksten, rapporten, documentatie, offertes, Digitale producten en het materiaal van de Online training, met al het voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij Loes Regelt of bij de derden of toeleveranciers aan wie deze rechten al toebehoorden.
2. Het is Opdrachtgever verboden stukken waarop intellectuele eigendomsrechten van Loes Regelt rusten openbaar te maken, te vervelvoudigen, te wijzigen of aan derden ter beschikking te stellen zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Loes Regelt en, indien Loes Regelt dat verlangt, een daartoe overeengekomen vergoeding. Artikel 11 lid 4 en artikel 20 lid 2 blijven van toepassing.
3. Het is Opdrachtgever verboden deze stukken en producten anders te gebruiken dan in de Overeenkomst is overeengekomen.
4. Partijen informeren elkaar over iedere inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van Loes Regelt en treden daartegen gezamenlijk op.
5. Opdrachtgever vrijwaart Loes Regelt voor aanspraken van derden met betrekking tot materialen en gegevens die Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst aan Loes Regelt ter beschikking heeft gesteld. Opdrachtgever informeert Loes Regelt onverwijld over dergelijke aanspraken.

ARTIKEL 22 KLACHTEN

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service van Loes Regelt of een klacht heeft over de uitvoering van de Overeenkomst, meldt Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk, en uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na de gebeurtenis die tot de klacht heeft geleid. Een Consument meldt een klacht binnen bewaarde tijd; een melding binnen twee maanden na ontdekking is in elk geval tijdig. Klachten kunnen worden gemeld per e-mail aan loes@loesregelt.com met als onderwerp 'Klacht'.
2. Opdrachtgever onderbouwt de klacht voldoende en licht deze toe, zodat Loes Regelt de klacht in behandeling kan nemen.
3. Loes Regelt reageert zo spoedig mogelijk na ontvangst inhoudelijk op de klacht. Partijen proberen gezamenlijk tot een oplossing te komen.

ARTIKEL 23 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

1. Op de rechtsverhouding tussen Loes Regelt en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Loes Regelt heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en stelt Opdrachtgever daarvan op de hoogte. Op een Overeenkomst is de versie van toepassing die gold op het moment waarop de Overeenkomst is gesloten. Voor een lopende Overeenkomst geldt een gewijzigde versie vanaf 30 dagen nadat Loes Regelt de wijziging schriftelijk heeft aangekondigd. Opdrachtgever die de wijziging niet aanvaardt, mag de Overeenkomst opzeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat.
3. Bij vertalingen van deze algemene voorwaarden is de Nederlandse versie leidend.
4. Alle geschillen die ontstaan door of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen Loes Regelt en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Breda, tenzij bepalingen van dwingend recht een andere rechter aanwijzen. Een Consument mag binnen één maand nadat Loes Regelt zich schriftelijk op deze bepaling heeft beroepen, kiezen voor de rechter die volgens de wet bevoegd is.

1 OKTOBER 2026, BREDA (VERSIE 2)

BIJLAGE MODELFORMULIER VOOR HERROEPING

Uitsluitend voor Consumenten. Dit formulier alleen invullen en terugzenden wanneer u de Overeenkomst wilt herroepen.

Aan: Loes Regelt, Wieringenstraat 54, 4817 AP Breda, loes@loesregelt.com

Ik deel u hierbij mede dat ik onze Overeenkomst over de levering van de volgende Dienst, Online training of het volgende Digitale product herroep:

Omschrijving: _____

Besteld op: _____

Naam Consument: _____

Adres Consument: _____

Datum: _____

Handtekening (alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend): _____